



ІНТЕГРОВАНА АНАЛІТИЧНА ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальність	051 Економіка
Освітня програма	Економічна аналітика
Статус дисципліни	Вибіркова
Форма навчання	Заочна
Рік підготовки, семестр	1 курс, весняний
Обсяг дисципліни	5 кредитів ЕКТС/ 150 години (лекції: 8 год, практичні: 8 год, СРС: 134 год)
Семестровий контроль/ контрольні заходи	Екзамен, модульна контрольна робота, що виконується за методикою домашньої контрольної роботи
Розклад занять	Згідно розкладу: http://roz.kpi.ua
Мова викладання	Українська
Інформація про керівника курсу / викладачів	Лектор: Шостак Інна Володимирівна старший викладач кафедри економічної кібернетики, кандидат економічних наук, контактні дані: робочий кабінет (сайт): https://ecocyber.fmm.kpi.ua/uk/ e-mail: shostak@lll.kpi.ua Telegram: @shostakinna06 Практичні заняття: Шостак Інна Володимирівна старший викладач кафедри економічної кібернетики, кандидат економічних наук, контактні дані: робочий кабінет (сайт): Посилання на робочий кабінет на сайті кафедри e-mail: shostak@lll.kpi.ua Telegram: @shostakinna06
Розміщення курсу	Платформа дистанційного навчання «Сікорський»: https://classroom.google.com/c/NzEwMTk0MTkwNzEy?cjc АС «Електронний Кампус» https://campus.kpi.ua Електронний архів наукових та освітніх матеріалів КПІ ім. Ігоря Сікорського (ELAKPI): https://ela.kpi.ua

Програма навчальної дисципліни

1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Дисципліна зорієнтована на формування у здобувачів системних уявлень про стандарт інтегрованої звітності, принципи, форми і методологію її складання, аналіз фінансових і нефінансових результатів діяльності компанії за звітний період враховуючи обрану модель бізнесу та стратегії організації, з метою нівелювання інформаційної асиметрії в різних економічних агентів під час розроблення та прийняття управлінських рішень, та визначення оптимальних заходів щодо швидкої адаптації підприємств до мінливих перманентних умов господарювання та отримання запланованого рівня ефективності.

Метою дисципліни є теоретичні основи, організаційно-економічні відносини та закономірності їх розвитку в сфері формування та аналізу інтегрованої звітності підприємства, спрямованої на розробку оптимальних стратегічних рішень та трансформацію бізнес-моделей суб'єкта господарювання

Предметом дисципліни є процес формування показників інтегрованої звітності з метою розроблення оптимальних управлінських рішень, спрямованих на трансформацію бізнес-моделей та стратегію діяльності суб'єктів господарювання

Викладання навчальної дисципліни зорієнтоване на формування та підсилення у здобувачів ряду компетентностей та результатів навчання:

Компетентності, на формування яких зорієнтована дисципліна:

- збирати, аналізувати та обробляти статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, які необхідні для розв'язання комплексних економічних проблем, робити на їх основі обґрунтовані висновки;
- здатність формулювати та аналізувати інтегровану звітність з метою розроблення оптимальних управлінських рішень;
- здатність забезпечувати повноту, достовірність та коректність інформації в інтегрованій звітності;
- здатність готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, та контролю;
- здатність проводити факторний аналіз вартості підприємства з метою її підвищення та визначення подальшої стратегії функціонування.

Результати навчання, які опановуються в результаті вивчення дисципліни:

- збирати, обробляти та аналізувати статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, необхідні для вирішення комплексних економічних завдань;
- використовувати отримані результати аналізу інтегрованої звітності для імплементації управлінських рішень задля швидкої адаптації підприємств до змінних умов господарювання та отримання відвідного рівня ефективності;
- ідентифікувати та аналізувати екзогенні та ендогенні чинники, що мають вплив на стратегію діяльності економічних агентів та визначають їх економічну поведінку;
- проводити аналіз фінансових та нефінансових даних для формування релевантного інформаційного підґрунтя оптимальних управлінських рішень;
- володіти сучасними аналітичними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки, надання та оприлюднення облікової інформації для певної групи користувачів.

М'які навички (Soft skills): навички критичного мислення; відкритість до нових знань; вміння працювати з інформацією; навички саморозвитку; аналітичного бачення.

2. Пререквізити та постреквізити дисципліни

Пререквізити: знання з економічної діагностики та консалтингу, інформаційних систем бізнес-аналітики, загальні знання з фінансів, економіки підприємства, бухгалтерського та управлінського обліку.

Постреквізити: у подальшому дисципліна буде корисною для опанування освітніх компонент «Практика» і «Виконання магістерської дисертації».

3. Зміст навчальної дисципліни

Перелік тем навчальної дисципліни:

Тема 1. Соціальна (нефінансова) звітність – вектор реалізації концепції сталого розвитку бізнесу.

Тема 2. Концептуальні основи інтегрованої аналітичної звітності.

Тема 3. Трансформаційний вплив інтегрованого мислення на бізнес-моделі та стратегії підприємств.

Тема 4. Організаційні аспекти формування інтегрованої аналітичної звітності

Тема 5. Відображення в інтегрованій аналітичній звітності структури капіталу підприємства.

Тема 6. Облікове забезпечення та розкриття інформації в інтегрованій аналітичній звітності.

Тема 7. Впровадження процесу формування інтегрованої аналітичної звітності в облікову систему підприємства

Тема 8. Контроль процесу формування інтегрованої аналітичної звітності

Тема 9. Практика інтегрованої аналітичної звітності в світі та Україні.

4. Навчальні матеріали та ресурси

Базова література

1. Інтегрована звітність. Конспект лекцій: навч. посіб. для здобувачів ступеня магістра за освіт. програмою «Економічна аналітика» спец. 051 Економіка / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; уклад.: І. В. Шостак. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2024. 99 с. URL: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/67288>
2. Інтегрована звітність. Практикум: навч. посіб. для здобувачів ступеня магістра за освіт. програмою «Економічна аналітика» спец. 051 Економіка / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; уклад.: І. В. Шостак. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2024. – 62 с. URL: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/67287>.
3. Янчева Л.М., Крутова А.С., Нестеренко О.О. Інтегрована звітність : навч. посібник. Харків, 2020. 290 с. URL: https://repo.btu.kharkov.ua/bitstream/123456789/11592/1/intehrovana_zvitnis_NP_2020.pdf

Додаткова література

1. Король С.Я., Семенова С.М., Курбет М.А. Впровадження звітності про сталий розвиток в Україні: стан та перспективи в умовах євроінтеграції. Бізнес-Інформ, 2022. № 1. С. 294–301. URL: <https://doi.org/10.32983/2222-4459-2022-1-294-301>.
2. Лункіна Т.І. Основні аспекти формування соціальної звітності: іноземний і вітчизняний досвід. Фінансово-кредитна діяльність: проблеми теорії і практики. 2021. № 2(37).
3. Мулик Т. О., Вацілова Н. В. Інтегрована звітність підприємства: стан та перспективи розвитку. Ефективна економіка. 2019. № 11. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=7404>
4. Глобальні стандарти звітності GRI URL: <https://www.globalreporting.org/standards>
5. Integrated Reporting: The International Framework. URL: <http://integratedreporting.org/wp-content/uploads/2013/12/13-12-08-THEINTERNATIONAL-IR-FRAMEWORK-2-1.pdf>
6. Іщенко А.М., Акімова О.А. Управлінські інструменти забезпечення сталого розвитку: навч. посіб. КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. 102 с. URL: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/47948>

Інформаційні ресурси

1. Інформаційно-пошукова система законодавчих і нормативних документів України офіційний вебсайт. URL: <http://www.rada.gov.ua/>;
2. Національного Інституту стратегічних досліджень. офіційний вебсайт. URL: <http://www.niss.gov.ua>
3. Державна служба статистики України: офіційний вебсайт. URL: www.ukrstat.gov.ua
4. Українська аналітична онлайн-система для бізнесової аналітики, конкурентної розвідки та перевірки контрагентів - YouControl . Офіційний вебсайт: URL: <https://youcontrol.com.ua/>
5. Міністерство економічного розвитку і торгівлі України: офіційний вебсайт. URL: <http://www.me.gov.ua/>

Навчальний контент

5. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Методи навчання:

Методи організації навчання: лекції; практичні заняття; консультації; самостійна робота; робота з навчально-методичною літературою і інформаційними ресурсами

Загальні методи навчання: метод проблемно-пошукового викладення, метод проблемного викладу, пояснювальний метод викладання, репродуктивний метод навчання, інтерактивний метод, евристичний метод, інформаційно-рецептивний метод, відтворювальний метод під час виконання модульної контрольної роботи, що виконується за методикою домашньої контрольної роботи, практико орієнтоване навчання.

Спеціальні методи навчання: модерація; метод ситуаційного аналізу, кейс-метод, індивідуальна робота зі студентами, розв'язування задач, метод аналізу конкретних ситуацій.

Елементи і прийоми: брейнсторм, групова дискусія, презентації, фасилітація.

Форми та методи оцінювання: оцінювання виконання практико-орієнтованих аналітичних завдань, тестування, виконання модульної контрольної роботи, що виконується за методикою домашньої контрольної роботи.

Семестровий контроль: екзамен

Тематика та структурно-логічна побудова курсу

Навчальним планом передбачено проведення 8 годин лекційних (Л) та 8 годин практичних занять (П), модульна контрольна робота, що виконується за методикою домашньої контрольної роботи.

Тематика та структурно-логічна побудова курсу

Розподіл годин			Назви розділів, тем	Зміст занять та самостійної роботи здобувачів	Контрольні заходи
Л	П	СР			
1	2	3	4	5	6
1	1	10	Тема 1. Соціальна (нефінансова) звітність – вектор реалізації концепції сталого розвитку бізнесу	Л. Соціальна (нефінансова) звітність – вектор реалізації концепції сталого розвитку бізнесу. Сутність концепції сталого розвитку. Критерії компанії, що становить суспільний інтерес. Види, зміст та роль нефінансової звітності. Звітність з соціальної відповідальності П. Вступ. Основні вимоги в ході вивчення дисципліни, рейтингова система оцінювання здобувачів освіти, проведення аудиторних занять Реалізація концепції сталого розвитку в Україні. Соціальна відповідальність бізнесу. Навчальні завдання: опитування за темою 1, розв'язання практико-орієнтованих аналітичних завдань за темою 1 СР. Опрацювання теми.	Оцінювання практико-орієнтованих аналітичних завдань, тестування
1	1	10	Тема 2. Концептуальні основи інтегрованої аналітичної звітності	Л. Вплив принципів бухгалтерського обліку на інтегровану звітність. Принципи інтегрованої звітності. Інформаційний простір інтегрованої звітності. Вплив облікової політики на показники інтегрованої звітності П. Мотивація компаній до складання інтегрованої звітності. Сутність стратегії ESG. Інтеграція факторів ESG у фінансову звітність. Роль зацікавлених сторін в інтегрованій звітності Навчальні завдання: тестування, виконання практико-орієнтованих аналітичних завдань СР. Опрацювання теми.	Оцінювання практико-орієнтованих аналітичних завдань, тестування

1	1	11	<p>Тема 3. Трансформаційний вплив інтегрованого мислення на бізнес-моделі та стратегії підприємств</p>	<p>Л. Сутність інтегрованого мислення. Принципи інтегрованого мислення. Взаємовплив інтегрованого мислення на інтегровану звітність. П. Трансформація бізнес-моделей під впливом інтегрованого мислення. Модифікація стратегій розвитку підприємства під впливом інтегрованого мислення. Навчальні завдання: тестування, виконання практико-орієнтованих аналітичних завдань СР. Опрацювання теми.</p>	Оцінювання практико-орієнтованих аналітичних завдань, тестування
1	1	10	<p>Тема 4. Організаційні аспекти формування інтегрованої аналітичної звітності</p>	<p>Л. Проектний й підхід в формуванні інтегрованої звітності. Показники інтегрованої звітності. Багатоцільова система бухгалтерського обліку. Концепція соціального, екологічного та стратегічного обліку П. Вимоги до організаційного забезпечення формування фінансових і нефінансових показників інтегрованої звітності. Методичні аспекти організації обліку на підприємстві з метою складання інтегрованої звітності. Навчальні завдання: тестування, виконання практико-орієнтованих аналітичних завдань СР. Опрацювання теми.</p>	Оцінювання практико-орієнтованих аналітичних завдань, тестування
1	1	10	<p>Тема 5. Відображення в інтегрованій аналітичній звітності структури капіталу підприємства.</p>	<p>Л. Загальне поняття про капітал в інтегрованому звіті. Відображення структури капіталу в інтегрованій аналітичній звітності. П. Відображення видів капіталу в інтегрованій аналітичній звітності. Особливості відображення фінансового капіталу в інтегрованій аналітичній звітності. Моделі капіталів в інтегрованій звітності. Навчальні завдання: тестування, виконання практико-орієнтованих аналітичних завдань СР. Опрацювання теми.</p>	Оцінювання практико-орієнтованих аналітичних завдань, тестування
1	1	12	<p>Тема 6. Облікове забезпечення та розкриття інформації в інтегрованій аналітичній звітності</p>	<p>Л. Опис фінансового капіталу в інтегрованій звітності. Характеристика виробничого капіталу. Інтелектуальний капітал в інтегрованій П. Вимоги до облікового забезпечення формування фінансових і нефінансових показників інтегрованої звітності. Методичні аспекти організації обліку на підприємстві з метою складання інтегрованої звітності. Навчальні завдання: тестування, виконання практико-орієнтованих аналітичних завдань СР. Опрацювання теми.</p>	Оцінювання практико-орієнтованих аналітичних завдань, тестування
0	0	8	<p>Тема 7. Впровадження процесу формування інтегрованої аналітичної звітності в облікову систему підприємства</p>	<p>СР. Сутність поняття облікова політика. Проблематика питань інтегрованої звітності в обліковій політиці. Методика формування інтегрованої звітності в обліковій політиці СР. Розробка регламентів інтегрованого звітування. Основоположні принципи формування інтегрованої звітності. Принципи підготовки інтегрованого звіту. Елементи змісту інтегрованого звіту</p>	Оцінювання практико-орієнтованих аналітичних завдань, тестування

1	1	10	Тема 8. Контроль процесу формування інтегрованої аналітичної звітності	Л. Теоретичний інструментарій ідентифікації ризиків в інтегрованій звітності. Класифікація ризиків відповідно до етапів формування інтегрованої звітності. Розкриття інформації про ризику в інтегрованій звітності. П. Характеристика інтегрованої звітності як інформаційної бази управління ризиками та можливостями бізнесу. Характеристика впливу ризиків і можливостей на здатність підприємства створювати цінність. Навчальні завдання: тестування, виконання практико-орієнтованих аналітичних завдань СР. Опрацювання теми.	Оцінювання практико-орієнтованих аналітичних завдань, тестування
1	1	8	Тема 9. Практика інтегрованої аналітичної звітності в світі та Україні	Л. Міжнародні концептуальні основи інтегрованої звітності. Європейський досвід впровадження інтегрованої звітності. Український досвід впровадження інтегрованої звітності П. Практика інтегрованого звітування в країнах Європейського Союзу. Практика інтегрованого звітування у США, Канаді та інших країнах американського континенту. Практика інтегрованого звітування в Україні Навчальні завдання: тестування, виконання практико-орієнтованих аналітичних завдань СР. Опрацювання теми.	Оцінювання практико-орієнтованих аналітичних завдань, тестування
0	0	15	Теми 1-9.	Модульна контрольна робота (<i>виконується за методикою домашньої контрольної роботи</i>): 1. Навчально-дослідницьке завдання з аналізу стандартів звітності зі сталого розвитку. 2. Навчально-дослідницьке завдання з особливості реалізації підприємствами принципів соціальної відповідальності. 3. Розрахунково-аналітичне завдання на планування витрат на оплату праці. 4. Практичне завдання на розрахунок коефіцієнту реагування витрат. 5. Практичне завдання з обґрунтування витрат на обслуговування фінансового кредиту.	Оцінювання завдання з модульної контрольної роботи, що виконується за методикою домашньої контрольної роботи
0	0	30	Екзамен	СР: підготовка до письмового екзамену	Виконання теоретичного, аналітичного завдання, тестування
8	8	134			

Примітка: Л – лекції, П – практичні заняття, РН – результат навчання.

6. Самостійна робота здобувача вищої освіти

Навчальним планом передбачено 134 години самостійної роботи. На самостійну роботу виносяться: самостійне опрацювання додаткових матеріалів та окремих тем курсу, виконання модульної контрольної роботи, що виконується за методикою домашньої контрольної роботи, підготовка до складання семестрового контролю.

Вид самостійної роботи, обсяг годин на виконання

№ з/п	Обсяг годин	Вид самостійної роботи
1	2	3
1	89	Опрацювання окремих тем дисципліни
		Тема 1. Соціальна (нефінансова) звітність – вектор реалізації концепції сталого розвитку бізнесу
		Тема 2. Концептуальні основи інтегрованої звітності
		Тема 3. Трансформаційний вплив інтегрованого мислення на бізнес-моделі та стратегії підприємств.
		Тема 4. Організаційні аспекти формування інтегрованої звітності.
		Тема 5. Структура капіталу та її значення для підготовки інтегрованої звітності.
		Тема 6. Облікове забезпечення та розкриття інформації в інтегрованій звітності.
		Тема 7. Впровадження процесу формування інтегрованої звітності в облікову систему підприємства
		Тема 8. Контроль процесу формування інтегрованої звітності
Тема 9. Практика інтегрованої звітності в світі та Україні.		
2	15	Виконання завдань модульної контрольної роботи, що виконується за методикою домашньої контрольної роботи
3	30	Підготовка до складання семестрового контролю у формі екзамену
Разом	134	

Політика та контроль

7. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Правила відвідування занять.

В університеті здобувачі освіти повинні поводитись відповідно до Правил внутрішнього розпорядку. При цьому, варто дотримуватись розкладу занять, при запізненні більше ніж на 15 хв., долучатись до другої частини заняття (після перерви). В аудиторіях і на лекціях необхідно користуватись мобільним телефоном у беззвучному режимі.

У режимі очного навчання заняття відбуваються в аудиторії згідно розкладу занять, у режимі дистанційного навчання заняття відбуваються у вигляді онлайн-конференції за посиланням, яке надається на початку семестру.

Відвідування занять є вільним, бали за присутність на лекціях та практичних заняттях не додаються, штрафних балів за пропуски занять не передбачено.

При виконанні завдань на заняттях здобувачам освіти дозволяється використовувати інтерактивні засоби навчання, з метою пошуку науково-інформаційної, навчальної або довідкової інформації, якщо це передбачено умовою завдання.

Дистанційний режим навчання.

Дистанційний режим навчання. У разі запровадження обмежень на відвідування університету, пов'язаних з введенням карантину або режиму воєнного стану в державі, освітній процес здійснюється у дистанційному режимі відповідно до Положення про дистанційне навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/188>), Регламенту проведення семестрового контролю в дистанційному режимі (<https://osvita.kpi.ua/node/148>). У режимі дистанційного навчання заняття відбуваються у вигляді онлайн-конференції на платформі Google Meet. Посилання на конференцію видається на початку семестру і розміщується в АС «Електронний кампус». З метою забезпечення якісної підготовки здобувачів, дистанційний курс дисципліни розміщено на Платформа дистанційного навчання «Сікорський» (<https://classroom.google.com/c/NzEwMTk0MTkwNzEy?cjc>). Результати оцінювання висвітлюють у АС «Електронний кампус» на особистій сторінці здобувача (<https://ecampus.kpi.ua>).

Правила поведінки на заняттях.

Учасники освітнього процесу повинні дотримуватись норм етичної поведінки визначених у Кодексі честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» (<https://kpi.ua/code>).

Здобувачі освіти мають поводити себе відповідно до Правил внутрішнього розпорядку (<https://kpi.ua/admin-rule>) при перебуванні на території університету. При офлайн форматі занять, учасники освітнього процесу повинні користуватись мобільним телефоном у беззвучному режимі і тільки для пошуку необхідної для виконання завдань інформації. Під час онлайн формату навчання (дистанційного режиму навчання) потрібно мати та використовувати інформацію розміщену на Платформі дистанційного навчання «Сікорський» / Електронний кампус.

Позааудиторні заняття та залучення професіоналів-практиків.

При вивченні дисципліни можливе залучення здобувачів освіти до позааудиторних занять, що передбачають прийняття участі в міжнародних конференціях та інших науково-практичних чи інформаційно-аналітичних заходах.

Для вдосконалення процесу поглибленого опанування практичними навичками здобувачами освіти, до аудиторних занять можуть бути запрошені професіонали-практики (стейкхолдери) за попереднім узгодженням.

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті.

Положення про визнання результатів навчання, набутих у неформальній / інформальній освіті (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/179>) регламентує визнання результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті. У разі проходження здобувачем онлайн курсу чи іншого елемента неформальної освіти за наведеною у розділі «Додаткова інформація з дисципліни» здобувачеві/здобувачці можуть бути зараховані окремі змістовні модулі або теми дисципліни. В такому разі здобувач звільняється від виконання відповідних завдань, отримуючи за них максимальний бал відповідно до рейтингової системи оцінювання

Правила призначення заохочувальних та штрафних балів.

Заохочувальні бали можуть бути отримані за додаткове проходження онлайн курсів, наукову активність, зокрема: публікації у зарубіжних виданнях та виданнях, що входять до наукометричних баз, використання власних наукових досліджень під час підготовки аналітичних та навчально-дослідницьких завдань.

Заохочувальні та штрафні бали не входять до основної шкали РСО, а їх сума не може перевищувати 10% стартової шкали для РСО-2.

Штрафні бали не передбачаються.

Політика оцінювання контрольних заходів.

Оцінювання контрольних заходів відбувається відповідно до Положення про систему оцінювання результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/node/37>), Положення про поточний, календарний та семестровий контроль результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/32>). Нижня межа позитивного оцінювання кожного контрольного заходу складає не менше 60% від балів, визначених для цього контрольного заходу, а негативний результат оцінюється в 0 балів.

Поточний контроль проводиться як оцінювання результатів навчання здобувачів освіти на основі поопераційного контролю та накопичення рейтингових балів за виконання завдань у процесі навчання відповідно до РСО.

Семестровий контроль проводиться у формі екзамену за РСО-2 (другого типу), що передбачає оцінювання виконаних завдань впродовж семестру (стартова складова) та оцінювання результатів навчальної діяльності здобувача під час проведення семестрового контролю на екзамені (підсумкова складова). Результати оцінювання висвітлюються у АС «Електронний кампус» на особистій сторінці здобувача (<https://ecampus.kpi.ua>).

Політика дедлайнів та перескладань.

Порушення термінів виконання завдань без поважних причин, або їх невиконання не надає можливості набрати відповідні бали рейтингу.

Положенням про поточний, календарний та семестровий контроль результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/32>) регулюється порядок ліквідації академічної заборгованості та перескладання семестрового контролю.

Здобувач освіти, у якого за результатами семестрового контролю виникла академічна заборгованість, має право її ліквідувати відповідно до Положення про надання додаткових освітніх послуг здобувачам вищої освіти в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/177>).

Процедура оскарження результатів контрольних заходів.

Здобувач освіти має право подати апеляцію у день оголошення результатів відповідного контролю на ім'я декана факультету за процедурою визначеною Положенням про апеляції в КПІ в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/182>), якщо він не погоджується з результатами оцінювання контрольного заходу.

Політика щодо академічної доброчесності.

Дотримання політики та принципів академічної доброчесності, які регламентуються Кодексом честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» (<https://kpi.ua/code>), Положенням про систему запобігання академічному плагіату в КПІ ім. Ігоря Сікорського, є необхідною умовою під час виконання завдань з дисципліни.

Політика використання штучного інтелекту.

Політика використання штучного інтелекту для академічної діяльності в КПІ ім. Ігоря Сікорського» (<https://osvita.kpi.ua/node/1225>) регламентує використання штучного інтелекту. Відповіді при виконанні завдань здобувачем освіти мають бути результатом власної оригінальної роботи здобувача. Заборонено використання штучного інтелекту для автоматичної генерації відповідей без подальшого їх аналізу та доопрацювання. Не рекомендується здобувачам освіти використовувати штучний інтелект, як єдине джерело інформації. Використання здобувачами освіти штучного інтелекту має відповідати принципам академічної доброчесності та академічної етики.

8. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

Оцінювання передбачає застосування рейтингової системи другого типу згідно Положення про систему оцінювання результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (PCO-2) (<https://osvita.kpi.ua/node/37>). Розмір стартової складової дорівнює 50 балів, екзаменаційної складової – 50 балів. Максимальний сумарний рейтинг за курс – 100 балів. Нижня межа позитивного оцінювання кожного контрольного заходу складає 60% від його рейтингового балу.

Контрольні заходи та критерії їх оцінювання

8.1. Поточний контроль (мак 50 балів)

1. Робота на практичних заняттях (мак 20 балів)

1. Тестування (15 тестів з 9 тем) (мак 15 балів).

Розрахунок за одне тестове завдання:

- 1 бал – Відповідь на тестове завдання правильна;
- 0 балів – Відповідь на тестове завдання не правильна

2. Опрацювання практико-орієнтованих аналітичних завдань (мак 5 балів).

Розрахунок за одне завдання:

- 5 балів – аналітичне завдання виконане правильно, результати обґрунтовані;
- 4 бали – завдання виконано з певними неточностями або не містить обґрунтувань;
- 3 бал – допущено помилки при виконанні аналітичного завдання, відповіді недостатньо обґрунтовані;
- 0 балів – навчальне завдання не виконано, або виконано неправильно.

2. Модульна контрольна робота, що виконується за методикою домашньої контрольної роботи: (мак 30 бали)

Розрахунок балів за одне завдання (5 завдань):

- 6 балів – завдання виконане правильно, результати обґрунтовані і доведені;
- 5 бали – завдання виконано з певними неточностями або не містить обґрунтувань;
- 4 бал – допущено помилки при виконанні завдання, відповіді недостатньо обґрунтовані;
- 0 балів – завдання не виконано, або виконано неправильно.

8.2. Семестровий контроль (письмовий екзамен) (має 50 балів)

Умовою допуску до складання підсумкового екзамену є стартовий рейтинг не менше 30 балів.

Розрахунок балів за виконання завдань екзаменаційного білету :

- теоретичні питання (2 запитання, має 20 балів) :
 - 10 балів – відповідь на питання викладено правильно, всебічно, безпомилково і логічно;
 - 9-8 балів – відповідь на питання викладено безпомилково, не достатньо повно проте з застосуванням набутих теоретичних знань;
 - 7-6 балів – відповідь на питання викладено не повністю, але основні аспекти розкрито;
 - 0 балів – не має відповіді.
- аналітичні завдання (2 завдання, має 30 балів):
 - 15 балів – продемонстровано знання матеріалу і вдало його застосовано для розрахунків, аналізу та доведення, наведено висновки з застосуванням набутих знань та вмій;
 - 14-13 балів – аналітичне завдання виконане, розрахунки вірні, однак не наведено висновків за результатами або допущено несуттєві помилки у твердженнях;
 - 12-11 балів – аналітичне завдання виконане, розрахунки мають суттєві помилки в поясненні або доведенні;
 - 10-9 балів – аналітичне завдання виконане частково, не містить обґрунтувань, застосування набутих теоретичних міркувань та аналітики, відповідної вивченому курсу;
 - 0 балів – завдання не виконано

Максимальний бал за курс – 100 балів.

Згідно Регламенту проведення семестрового контролю в дистанційному режимі КПІ ім. Ігоря Сікорського <https://osvita.kpi.ua/node/148>: за рішенням кафедри для окремих освітніх компонентів, для яких семестровий контроль передбачений у формі екзамену, у разі, якщо заходи поточного контролю дозволяють однозначно визначити рівень набуття передбачених навчальною програмою компетентностей, допускається виставлення підсумкової оцінки за екзамен шляхом пропорційного перерахунку семестрових оцінок у підсумкову оцінку «автоматом» за 100-бальною шкалою, але у цьому разі обов'язковим залишається виконання здобувачем умов допуску до екзамену.

Відповідність рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:

Кількість балів	Оцінка
100-95	Відмінно
94-85	Дуже добре
84-75	Добре
74-65	Задовільно
64-60	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено

9. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

Перелік питань, які виносяться на семестровий контроль (додаток А до силабусу).

Завдання на модульну контрольну робота, що виконується за методикою домашньої контрольної роботи (додаток Б до силабусу).

Можливе зарахування сертифікатів проходження дистанційних чи онлайн курсів за відповідною тематикою у рейтинг здобувача. Рекомендовані онлайн курси: «Бізнес та фінансове моделювання»; «Розуміння методів дослідження» (платформа онлайн освіти Coursera); «Корпоративна культура»; «Бухгалтерський облік для початківців» (платформи онлайн освіти Prometheus).

Викладення дисципліни може бути переведено у дистанційну форму за відповідних умов згідно розпоряджень університету.

Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):

Складено старшим викладачем кафедри економічної кібернетики, к.е.н.,

Шостак Інною Володимирівною

Ухвалено кафедрою економічної кібернетики (протокол № 18 від 18.06.2024 р.)

Погоджено Методичною комісією факультету менеджменту та маркетингу (протокол № 10 від 24.06.2024 р.)

ДОДАТОК А

Перелік питань для підготовки до семестрового контролю

1. Історичні аспекти виникнення та проблеми впровадження інтегрованої звітності.
2. Категоріально-термінологічний апарат інтегрованого звітування.
3. Інтегроване мислення. Користувачі інтегрованої звітності.
4. Визначення «межі» інтегрованої звітності.
5. Вибір індикаторів і визначення пріоритетів бізнесу.
6. Фактори оцінки інвесторами підприємств та створення цінностей.
7. Особливості реалізації підприємствами принципів соціальної відповідальності.
8. Інтегрований підхід до оцінки діяльності підприємств.
9. Переваги інтегрованого звітування.
10. Внутрішній і зовнішній інтерес до створення організацією цінності у короткостроковій, середньостроковій та довгостроковій перспективі.
11. Формування уявлення про фактори успішної реалізації інтегрованої звітності.
12. Концепція капіталу як основа формування інтегрованої звітності.
13. Характеристика підходів до планування і розподілу ресурсів підприємства.
14. Зв'язок між стратегією організації та бюджетами розподілу ресурсів.
15. Передумови та рекомендації щодо впровадження інформаційних технологій інтегрованого звітування.
16. Інформаційні технології планування, організація та координація заходів з підготовки інтегрованого звіту.
17. Інформаційна архітектура інтегрованого звіту.
18. Етапи створення інформаційної архітектури інтегрованого звіту: збір даних про створення цінності, моделювання підприємства, надання аналітичних даних та формування інтегрованого звіту, забезпечення інтерактивності процесу.
19. Розкриття інформації про створення цінностей.
20. Вимоги до облікового забезпечення формування фінансових і нефінансових показників інтегрованої звітності.
21. Триєдина характеристика фактів господарського життя підприємств: економічна, екологічна, соціальна.
22. Кількісна та якісна оцінка фактів господарського життя підприємства.
23. Особливості формування фінансових показників в структурі інтегрованої звітності підприємством.
24. Облікова структуризація нефінансових показників інтегрованого звіту.
25. Методичні аспекти організації обліку на підприємстві з метою складання інтегрованої звітності.
26. Впровадження процесу формування інтегрованої звітності в обліковий процес.
27. Облікове забезпечення нефінансових показників.
28. Економічна політика підприємства для забезпечення складання інтегрованої звітності.
29. Методичні основи верифікації інтегрованої звітності підприємств.
30. Облікова політики як елемент інтегрованої звітності.
31. Проектування інтегрованої облікової політики для формування показників інтегрованої звітності.
32. Впровадження процесу формування інтегрованої звітності в обліковий процес підприємства.
33. Удосконалення облікової політики для цілей складання інтегрованої звітності в інформаційній системі підприємства
34. Диспозиція капіталу в інтегрованій звітності.
35. Категоріально-термінологічний апарат: фінансовий капітал, виробничий капітал, природний капітал, інтелектуальний капітал, соціально-репутаційний капітал, людський капітал.
36. Розкриття інформації про капітал в інтегрованій звітності.
37. Призначення та функції фінансового капіталу.
38. Характеристика та класифікація виробничого капіталу (за ознаками: натурально-речовий зміст, право власності, роль у виробничому процесі).

39. Елементи та функції природного капіталу.
40. Фактори впливу діяльності підприємства на природний капітал.
41. Вартісна оцінка капіталу в інтегрованій звітності.
42. Методика розкриття інформації про капітал в інтегрованій звітності.
43. Оцінювання соціально-репутаційного капіталу.
44. Оцінювання людського капіталу.
45. Оцінювання природного капіталу.
46. Характеристика інтегрованої звітності як інформаційної бази управління ризиками та можливостями бізнесу.
47. Визначення ризиків і можливостей бізнесу, які суттєво впливають на здатність підприємства створювати цінність.
48. Класифікація ризиків бізнесу в інтегрованій звітності підприємства.
49. Ідентифікація факторів ризиків і моніторинг можливостей зовнішнього середовища.
50. Відображення значних ризиків і можливостей ринкової позиції у інтегрованій звітності (принцип суттєвості).
51. Розробка регламентів інтегрованого звітування.
52. Міжнародна рада з інтегрованої звітності (IIRC).
53. Сприяння діалогу між інвесторами та укладачами звітності.
54. Основоположні принципи формування інтегрованої звітності.
55. Створення цінності для організації та для інших осіб.
56. Характеристика процесу створення цінності.
57. Принципи підготовки інтегрованого звіту: стратегічна спрямованість та майбутня орієнтація, зв'язність інформації, зв'язки із зацікавленими сторонами, значущість, оригінальність, постійність та повнота, послідовність та порівнюваність.
58. Елементи змісту: організаційний огляд та зовнішнє середовище, підходи до управління, ділова модель, розкриття ризиків і можливостей, стратегія та розподіл ресурсів, виконання.
59. Основа підготовки та презентації інтегрованого звіту.
60. Відповідальність за інтегрований звіт.
61. Вимоги до форми інтегрованого звіту та його зв'язок з іншою інформацією про підприємство
62. Національні моделі інтегрованого звітування.
63. Роль держави та інших зацікавлених сторін у формуванні практики інтегрованого звітування.
64. Пріоритети інтегрованого звітування.
65. Практика інтегрованого звітування в Україні за Звітом про управління.
66. Адаптація методологічних положень верифікації інтегрованої звітності до Європейських вимог.
67. Теоретичний інструментарій ідентифікації ризиків у інтегрованій звітності суб'єкта господарювання.

ДОДАТОК Б

Приклад завдання на модульну контрольну роботу, що виконується за методикою домашньої контрольної роботи.

Завдання 1. Навчально-дослідницьке завдання з аналізу стандартів звітності зі сталого розвитку. Зробити порівняльний аналіз стандартів звітності зі сталого розвитку.

Завдання 2. Навчально-дослідницьке завдання з особливості реалізації підприємствами принципів соціальної відповідальності.

Охарактеризуйте особливості реалізації підприємствами принципів соціальної відповідальності.

Завдання 3. Розрахунково-аналітичне завдання на планування витрат на оплату праці.

Обґрунтуйте розмір витрат на оплату праці на майбутній (II) квартал на основі наведеної нижче інформації. Середній рівень основної заробітної плати становитиме 546 грн на місяць, а середньооблікова чисельність у березні передбачається на рівні 589 осіб, із зростанням на 2% кожного наступного місяця планового кварталу, а на додаткову заробітну плату планується спрямувати коштів на 7% більше, ніж у минулому періоді; розмір додаткової заробітної плати в минулому періоді становив 72,7 тис. грн.

Завдання 4. Практичне завдання на розрахунок коефіцієнту реагування витрат.

На основі наведених даних (табл. 1) розрахувати коефіцієнт реагування витрат і дати оцінку характеру їх зміни. Побудувати графіки, які характеризують загальні, середні, постійні та змінні витрати.

Таблиця 1

Інформація для розрахунків

Обсяг виробництва, тис. грн	Постійні витрати, грн	Змінні, грн		
		I варіант	II варіант	III варіант
100	1000	400	400	400
110	1000	440	418	817
121	1000	484	425	653
133	1000	532	439	825
146	1000	585	448	1080

Завдання 5. Практичне завдання з обґрунтування витрат на обслуговування фінансового кредиту.

Обґрунтуйте розмір витрат на обслуговування фінансового кредиту на прогнозний квартал, якщо відомо:

- плановий обсяг товарообороту – 5679 тис. грн;
- середній розмір торговельної надбавки – 25%;
- норма товарних запасів – 45 днів;
- питома вага власних оборотних коштів у оплаті товарів – 45%;
- річна відсоткова ставка за користування кредитом – 22%.