МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Національний технічний університет України

«Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»

03056, м. Київ, пр-т Берестейський, 37; тел. (044) 2048507

Факультет менеджменту та маркетингу

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Декан факультету менеджменту та маркетингу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Марина КРАВЧЕНКО

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\* р.

 М.П.

УЗГОДЖЕНО:

|  |  |
| --- | --- |
| Головний спеціаліст підприємства:«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\*р. | Завідувач кафедри економічної кібернетики:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Катерина БОЯРИНОВА«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\*. |

**РОБОЧА ПРОГРАМА (СИЛАБУС)**

проведення практики

здобувача (ів) вищої освіти ІІ курсу

зі спеціальності 051 «Економіка»

освітньо-професійної програми

«Економічна аналітика»

на підприємстві, установі, організації **Назва**

в період з “0\*” вересня 202\* р. по “2\*” жовтня 202\* р.

**Прізвище, ім’я, по-батькові здобувача**

**1. ВСТУП**

Відповідно до освітньо-професійної програми (ОПП) «Економічна аналітика» підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 051 «Економіка», практика – є невід’ємною складовою навчального процесу, логічним продовженням навчальних курсів та складовою частиною процесу підготовки майбутніх професіоналів.

Практика магістрів здійснюється відповідно до «Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України» та «Положення про порядок проведення практики здобувачів вищої освіти КПІ ім. Ігоря Сікорського».

**Обов’язки студентів та керівників практики:**

*Керівник практики від університету повинен:*

* не пізніше ніж за *2 тижні* до початку практики, узгодити з підприємством, установою, організацією – базою практики робочу програму практики;
* не пізніше ніж за 7 днів до початку практики, надати на базу практики списки здобувачів, які будуть проходити практику;
* попередити здобувачів про оформлення медичної довідки про стан здоров’я (за необхідності) до початку практики;
* забезпечити робочими програмами практики керівників бази практики;
* провести збори з зі здобувачами, ознайоми здобувачів з робочою програмою практики;
* оформити журнал виходу на практику, провести під розпис інструктаж про порядок проходження практики, з техніки безпеки і попередження нещасних випадків, якщо проходження практики відбувається на кафедрі;
* виписати направлення на практику;
* забезпечити вчасне прибуття здобувачів на практику, контролювати проходження практики;
* систематично, не рідше одного разу на тиждень, консультувати та контролювати етапи виконання індивідуального завдання, здійснювати поточне керівництво практикою відповідно до календарного плану;
* допомагати керівнику практики від підприємства при складанні характеристики кожного здобувача;
* прийняти та перевірити звіт та щоденник практики, дати відгук і висновок з практики відповідно до вимог;
* брати участь у прийнятті заліків з практики;
* інформувати про закінчення практики;
* подати до деканату звіт про результати проведення практики з позиції її удосконалення;
* отримати інформацію про адаптацію та якість підготовки випускників при наявності на підприємствах спеціалістів – випускників КПІ ім. Ігоря Сікорського;
* передбачити (за необхідності) можливість дистанційного керування практикою;
* забезпечити строге дотримання проходження практики відповідно до програми і навчального плану.

*Керівник практики від бази практики повинен:*

* нести особисту відповідальність за проведення практики;
* організовувати практику згідно робочої програми;
* забезпечити проходження студентами інструктажу з техніки безпеки, охорони праці та ознайомити з Правилами внутрішнього розпорядку підприємства;
* забезпечити виконання погоджених з навчальним планом графіків проходження практики;
* надати можливість здобувачам користуватись літературою, необхідною документацією;
* контролювати дотримання здобувачами правил внутрішнього розпорядку;
* здійснювати керівництво роботою здобувачів безпосередньо на робочому місці;
* контролювати виконання здобувачами конкретних індивідуальних завдань;
* забезпечувати допомогу у зібранні необхідних матеріалів для звіту;
* оцінювати якість роботи кожного здобувача вищої освіти під час проходження практики;
* контролювати виконання Кодексу законів про працю України.

*Здобувачі вищої освіти зобов'язані:*

* за два місяці до початку практики оговорити місце проходження та тематику дослідження з керівником практики від університету;
* за необхідністю подати заявку на індивідуальне проходження практики;
* брати участь в усіх організаційних заходах перед початком практики;
* одержувати дистанційно всю необхідну документацію з проходження практики (у разі дистанційного режиму практики),
* отримати від керівника практики від університету направлення, методичні матеріали та консультації щодо оформлення документів, у разі дистанційного режиму проходження практики – отримати дистанційно консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;
* отримати від керівників практики індивідуальне завдання, у разі дистанційного режиму проходження практики – отримати завдання дистанційно;
* оформити всі необхідні документи та своєчасно прибути на базу практики;
* вивчити і дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії;
* регулярно дистанційно спілкуватись з керівником практики від кафедри, виконувати його розпорядження та рекомендації;
* систематично вести щоденник практики та наприкінці терміну надати звіт про проходження практики відповідно до завдань практики та індивідуального завдання;
* нести відповідальність за виконану роботу;
* по закінчення строку практики одержати відгук від керівника практики;
* підготувати та надати дистанційно всі документи, що регламентовано програмою практики;
* своєчасно оформити звіт та скласти залік з практики

**2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ**

**Метою практики** є застосування, узагальнення і закріплення отриманих в університеті знань за ОПП «Економічна аналітика» в межах спеціальності 051 Економіка в практичній діяльності, оволодіння практичним досвідом та навичками самостійної трудової діяльності в умовах підприємства (установи, організації), оволодіння сучасним інструментарієм, збір даних й інформації для проведення економічної аналітики, обґрунтування й аналітичної підтримки реалізації рішень підприємствами, в економіці (господарюючих суб'єктів економіки) згідно завдань виконання магістерської дисертації для досягнення вищого рівня досконалості професійної кваліфікації.

**Основні завдання практики:**

* застосування, узагальнення і закріплення отриманих в університеті знань за ОПП «Економічна аналітика» за спеціальністю 051 Економіка в практичній діяльності;
* дослідження діяльності бази практики;
* аналіз професійної діяльності економічного аналітика на підприємстві (в установі, організації);
* опрацювання використовуваного інструментарію економічної аналітики на підприємстві (установою, організацією);
* ознайомлення з інформаційно-аналітичними базами та платформами в реалізації економіко-аналітичної діяльності підприємства (або сектору економіки (промислового/реального)/ промисловості (за видами діяльності);
* проведення описової аналітики результатів економічної діяльності підприємства (або функціонування сектору економіки (промислового/реального)/ промисловості (за видами діяльності);
* проведення діагностичної аналітики економічного середовища підприємства (або функціонування сектору економіки (промислового/реального)/ промисловості (за видами діяльності);
* аналітичне обґрунтування проблеми та визначення спеціалізованого завдання для покращення функціонування / розвитку підприємства (або сектору економіки (промислового/реального)/ промисловості (за видами діяльності);
* розроблення / удосконалення та апробація інструментарію економічної аналітики, аналітичне обґрунтування пропозицій з вирішення прикладної проблеми/спеціалізованого завдання, проведення рекомендаційної економічної аналітики з реалізації запропонованих рішень.

**Індивідуальне завдання**

*Тема завдання:* Прикладна економічна аналітика згідно індивідуального завдання практики

*Зміст завдання:*

* обрання методики виміру/система оцінювання/процедури аналізу, вихідних даних й інформаційно-аналітичної бази проведення економічної аналітики згідно індивідуального завдання практики;
* оцінювання результатів проведення економічної аналітики згідно індивідуального завдання практики;
* моделювання згідно індивідуального завдання з прикладної економічної аналітики та аналіз його результатів;
* розроблення або удосконалення та апробація інструментарію економічної аналітики для обґрунтування прийняття рішень з вирішення прикладної проблеми/спеціалізованого завдання згідно індивідуального завдання практики;
* проведення рекомендаційної аналітики з реалізації запропонованих економічних/стратегічних/проєктних рішень згідно індивідуального завдання

**3. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ**

Практика проводиться в очному / дистанційному режимі та супроводжується документами:

* договором про організацію та проведення практики здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти;
* робочою програмою практики;
* направленням на практику;
* повідомленням про прибуття на практику;
* наказом по університету про направлення здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти на практику і призначення керівників;
* щоденником та індивідуальним завданням здобувача(ів) другого (магістерського) рівня вищої освіти для проходження практики;
* звітом здобувача(ів) другого (магістерського) рівня вищої освіти про виконання програми практики.

**3. ЗМІСТ ПРАКТИКИ**

Проходження практики є обов’язковим освітнім компонентом необхідним для практичної підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти та забезпечення їх підготовки для подальшого виконання магістерської дисертації, у т .ч. збору даних, виявлення проблем, формування рекомендацій в межах індивідуальних завдань практики.

Проходження практики передбачає три складові:

1. діагностику економіко-аналітичної діяльності підприємства або установи, організації;
2. аналітику економічної діяльності підприємства та економічного середовища його функціонування або аналітику економічного середовища та результатів функціонування сектору економіки (промислового/реального)/ промисловості (за видами діяльності);
3. прикладну економічну аналітику для бази практики або на базі практики згідно індивідуального завдання для підготовки до виконання магістерської дисертації: (проведення економічної аналітики, моделювання згідно індивідуального завдання з прикладної економічної аналітики та аналіз його результатів, розроблення/удосконалення та апробація інструментарію для аналітичного обґрунтування прийняття рішень з вирішення прикладної проблеми/спеціалізованого завдання, проведення рекомендаційної економічної аналітики).

**5. КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ**

**Календарний графік проходження практики (база практики-підприємство)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тиждень практики** | **Зміст** | **Термін виконання** |
| 1 | Прибуття на практику. Оформлення та отримання перепустки. Проведення інструктажу з техніки безпеки та охорони праці, екскурсія та дослідження діяльності підприємства | 0\*.09-0\*.09. 202\* |
| 1 | Аналіз професійної діяльності економічного аналітика на підприємстві, ознайомлення та опрацювання використовуваного інструментарію економічної аналітики, інформаційно-аналітичної бази та платформ підприємством | 0\*.09-0\*.09. 202\* |
| 2 | Проведення описової аналітики результатів економічної діяльності підприємства  | 0\*.09-1\*.09. 202\* |
| 2-3 | Проведення діагностичної аналітика економічного середовища підприємства | 0\*.09-2\*.09. 202\* |
| 3 | Аналітичне обґрунтування проблеми та визначення спеціалізованого завдання з підвищення ефективності функціонування / розвитку підприємства | 1\*.09-2\*.09. 202\* |
| 4-5 | Обрання методу та інформаційно-аналітичної бази проведення економічної аналітики згідно індивідуального завдання, її проведення та оцінювання результатів | 2\*.09-0\*.10. 202\* |
| 5 | Моделювання згідно індивідуального завдання з прикладної економічної аналітики та аналіз його результатів | \*\*.09-0\*.10. 202\* |
| 6-7 | Розроблення /удосконалення та апробація інструментарію економічної аналітики для обґрунтування рішень з вирішення прикладної проблеми згідно індивідуального завдання | 0\*.10-2\*.10. 202\* |
| 7 | Рекомендаційна економічна аналітика з реалізації запропонованих рішень | 1\*.10-2\*.10. 202\* |
| 8 | Оформлення остаточного звіту з практики | 2\*.10-2\*.10. 202\* |

 **Календарний графік проходження практики за дистанційного режиму (база практики-підприємство)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тиждень практики** | **Зміст** | **Термін виконання** |
| 1 | Віртуальна екскурсія підприємством, ознайомлення з сайтом підприємства, обговорення та дослідження діяльності підприємства шляхом використання Zoom-конференції або інших засобів зв’язку | 0\*.09-0\*.09. 202\* |
| 1 | Аналіз професійної діяльності економічного аналітика на підприємстві, ознайомлення та опрацювання використовуваного інструментарію економічної аналітики, інформаційно-аналітичної бази та платформ підприємством | 0\*.09-0\*.09. 202\* |
| 2 | Проведення описової аналітики результатів економічної діяльності підприємства  | 0\*.09-1\*.09. 202\* |
| 2-3 | Проведення діагностичної аналітика економічного середовища підприємства | 0\*.09-2\*.09. 202\* |
| 3 | Аналітичне обґрунтування проблеми та визначення спеціалізованого завдання з підвищення ефективності функціонування / розвитку підприємства | 1\*.09-2\*.09. 202\* |
| 4-5 | Обрання методу та інформаційно-аналітичної бази проведення економічної аналітики згідно індивідуального завдання, її проведення та оцінювання результатів | 2\*.09-0\*.10. 202\* |
| 5 | Моделювання згідно індивідуального завдання з прикладної економічної аналітики та аналіз його результатів | \*\*.09-0\*.10. 202\* |
| 6-7 | Розроблення /удосконалення та апробація інструментарію економічної аналітики для обґрунтування рішень з вирішення прикладної проблеми згідно індивідуального завдання | 0\*.10-2\*.10. 202\* |
| 7 | Рекомендаційна економічна аналітика з реалізації запропонованих рішень | 1\*.10-2\*.10. 202\* |
| 8 | Оформлення остаточного звіту з практики | 2\*.10-2\*.10. 202\* |

**Календарний графік проходження практики (база практики-установа/організація)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тиждень практики** | **Зміст** | **Термін виконання** |
| 1 | Прибуття на практику. Оформлення та отримання перепустки. Проведення інструктажу з техніки безпеки та охорони праці, екскурсія та дослідження діяльності установи /організації, її ролі в секторі економіки /промисловості (за видом економічної діяльності) | 0\*.09-0\*.09. 202\* |
| 1 | Аналіз професійної діяльності економічного аналітика в установи /організації, ознайомлення та опрацювання використовуваного інструментарію економічної аналітики, інформаційно-аналітичної бази та платформ установою/організацією | 0\*.09-0\*.09. 202\* |
| 2 | Проведення описової аналітики результатів функціонування сектору економіки / промисловості (за видом економічної діяльності) | 0\*.09-1\*.09. 202\* |
| 2-3 | Проведення діагностичної аналітика економічного середовища сектору економіки / промисловості (за видом економічної діяльності) | 0\*.09-2\*.09. 202\* |
| 3 | Аналітичне обґрунтування проблеми та визначення спеціалізованого завдання з економічної аналітики згідно індивідуального завдання | 1\*.09-2\*.09. 202\* |
| 4-5 | Обрання методу й інформаційно-аналітичної бази здійснення економічної аналітики згідно індивідуального завдання, її проведення та оцінювання результатів | 2\*.09-0\*.10. 202\* |
| 5 | Моделювання згідно індивідуального завдання з прикладної економічної аналітики та аналіз його результатів | \*\*.09-0\*.10. 202\* |
| 6-7 | Розроблення /удосконалення та апробація інструментарію економічної аналітики для обґрунтування рішень з вирішення прикладної проблеми згідно індивідуального завдання | 0\*.10-2\*.10. 202\* |
| 7 | Рекомендаційна економічна аналітика з реалізації запропонованих рішень | 1\*.10-2\*.10. 202\* |
| 8 | Оформлення остаточного звіту з практики.  | 2\*.10-2\*.10. 202\* |

**Календарний графік проходження практики за дистанційного режиму (база практики- установа/організація)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тиждень практики** | **Зміст** | **Термін виконання** |
| 1 | Віртуальна екскурсія установою/організацією, ознайомлення з її сайтом, обговорення та дослідження діяльності шляхом використання Zoom-конференції або інших засобів зв’язку | 0\*.09-0\*.09. 202\* |
| 1 | Аналіз професійної діяльності економічного аналітика в установи /організації, ознайомлення та опрацювання використовуваного інструментарію економічної аналітики, інформаційно-аналітичної бази та платформ установою/організацією | 0\*.09-0\*.09. 202\* |
| 2 | Проведення описової аналітики результатів функціонування сектору економіки / промисловості (за видом економічної діяльності) | 0\*.09-1\*.09. 202\* |
| 2-3 | Проведення діагностичної аналітика економічного середовища сектору економіки / промисловості (за видом економічної діяльності) | 0\*.09-2\*.09. 202\* |
| 3 | Аналітичне обґрунтування проблеми та визначення спеціалізованого завдання з економічної аналітики згідно індивідуального завдання | 1\*.09-2\*.09. 202\* |
| 4-5 | Обрання методу й інформаційно-аналітичної бази здійснення економічної аналітики згідно індивідуального завдання, її проведення та оцінювання результатів | 2\*.09-0\*.10. 202\* |
| 5 | Моделювання згідно індивідуального завдання з прикладної економічної аналітики та аналіз його результатів | \*\*.09-0\*.10. 202\* |
| 6-7 | Розроблення /удосконалення та апробація інструментарію економічної аналітики для обґрунтування рішень з вирішення прикладної проблеми згідно індивідуального завдання | 0\*.10-2\*.10. 202\* |
| 7 | Рекомендаційна економічна аналітика з реалізації запропонованих рішень | 1\*.10-2\*.10. 202\* |
| 8 | Оформлення остаточного звіту з практики.  | 2\*.10-2\*.10. 202\* |

**6. ВИМОГИ ДО ЗВІТУ**

Звіт з практики здобувачем складається поступово відповідно до робочої програми, періоду проходження практики, збирання інформації і матеріалів, виконання завдань і складається за нижчезазначеною структурою:

**Вступ**

**1 Діагностика економіко-аналітичної діяльності** *підприємства, установи/організації*

* 1. Загальна характеристика підприємства та його діяльності (*або* установи/організації та її ролі в економіці /промисловості)

1.2 Аналіз професійної діяльності економічного аналітика на підприємстві (*або* в установі/ організації)

1.3 Інструментарій економічної аналітики підприємства (або установи/організації для аналізу сектору економіки (промислового/реального) / промисловості (за видами діяльності)

1.4 Інформаційно-аналітичні бази та платформи в реалізації економіко-аналітичної діяльності підприємства (або для аналізу сектору економіки (промислового/реального)/ промисловості (за видами діяльності)

**2 Аналітика економічної діяльності підприємства та економічного середовища його функціонування (***аб***о аналітика економічного середовища та результатів функціонування сектору економіки (промислового/реального)/ промисловості (за видами діяльності)**

2.1 Описова аналітика результатів економічної діяльності підприємства (*або*результатів функціонування сектору економіки (промислового/реального)/ промисловості (за видами діяльності)

2.2 Діагностична аналітика економічного середовища підприємства (*або*економічного середовища сектору економіки (промислового/реального)/ промисловості (за видами діяльності)

2.3 Аналітичне обґрунтування проблеми та визначення спеціалізованого завдання для покращення функціонування / розвитку підприємства(*або* для покращення стану, трендів, економічних процесів у секторі економіки (промисловому/реальному)/ промисловості (за видами діяльності)

**3 Прикладна економічна аналітика** *згідно індивідуального завдання* **(*індивідуальне завдання*)**

3.1 Методика виміру/система оцінювання/процедура аналізу, вихідні дані й інформаційно-аналітична база проведення економічної аналітики *згідно індивідуального завдання*

3.2Оцінювання результатів проведення економічної аналітики *згідно індивідуального завдання та методу з підрозділу 3.1*

3.3Моделювання *згідно індивідуального завдання* з прикладної економічної аналітики та аналіз його результатів

3.4 Розроблення або удосконалення та апробація інструментарію економічної аналітики для обґрунтування прийняття рішень з вирішення прикладної проблеми функціонування/розвитку *згідно індивідуального завдання*

3.5 Рекомендаційна аналітика з реалізації запропонованих економічних/стратегічних/ проєктних рішень *згідно індивідуального завдання*

**Висновки**

**Список використаних джерел**

**Додатки** *(за потребою)*

**7. ФОРМИ ТА МЕТОДИ КОНТРОЛЮ**

Основним документом контролю під час проходження практики є щоденник. На його титульному аркуші проставляється печатки щодо прибуття та вибуття з бази практики. Раз на тиждень здобувач зобов’язаний подати щоденник на перегляд керівникам практики від університету та бази практики. Після закінчення практики у нього заносяться відгуки про практику керівниками практики з завіренням підписами.

Формою звітності з практики є письмовий звіт, підписаний та оцінений керівником практики від підприємства, установи, організації, який подається на рецензування керівнику практики від університету.

Семестровий контроль – залік, бали та оцінка за яким отримуються за результатами захисту перед комісією.

**8. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ**

Оцінювання практики здійснюється згідно рейтингової системи відповідно до Положення «Про систему оцінювання результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського», що містить: стартову та складову захисту.

***Стартова складова (максимально 60 балів)*:**

**15 балів** − *виконання завдань практики щодо діагностики економіко-аналітичної діяльності підприємства /установи/організації*:

|  |  |
| --- | --- |
| 15 – | Поставлені завдання щодо діагностики економіко-аналітичної діяльності підприємства /установи/організації виконані. Звіт якісний, структурований і логічний. |
| 14 – | Поставлені завдання щодо діагностики економіко-аналітичної діяльності підприємства /установи/організації виконані. Звіт якісний, структурований і логічний, проте містить певні неточності в описі аналізу отриманої інформації. |
| 13 – | Поставлені завдання щодо діагностики економіко-аналітичної діяльності підприємства /установи/організації виконані. Звіт якісний, структурований, проте містить неточності в отриманої інформації, деякі результати надані без обґрунтувань. |
| 12 – | Поставлені завдання щодо діагностики економіко-аналітичної діяльності підприємства /установи/організації виконані. Звіт якісний, структурований, проте містить певні необґрунтовані результати. |
| 11 – | Поставлені завдання щодо діагностики економіко-аналітичної діяльності підприємства /установи/організації виконані. Звіт наявний, проте окремі результати потребують певної перевірки на достовірність. |
| 10 – | Поставлені завдання щодо діагностики економіко-аналітичної діяльності підприємства /установи/організації виконані. Звіт наявний, проте окремі дані потребують додаткової перевірки на достовірність. |
| 9 – | Поставлені завдання щодо діагностики економіко-аналітичної діяльності підприємства /установи/організації виконані. Звіт наявний, проте дані та результати потребують додаткової перевірки на достовірність. |
| 0 – | Поставлені завдання з практики не виконані. Звіт відсутній. |

**20 балів** – *виконання завдань з практики щодо проведення аналітики економічної діяльності підприємства та економічного середовища його функціонування (або аналітика економічного середовища та результатів функціонування сектору економіки (промислового/реального) / промисловості (за видами діяльності):*

|  |  |
| --- | --- |
| 20 – | Поставлені завдання щодо проведення аналітики економічної діяльності підприємства та економічного середовища його функціонування (або аналітика економічного середовища та результатів функціонування сектору економіки (промислового/реального) / промисловості (за видами діяльності) виконані якісно, у повному обсязі. Описова та діагностична аналітика проведені якісно, проблеми та визначення спеціалізованого завдання аналітично обґрунтовані. |
| 19 – | Поставлені завдання щодо проведення аналітики економічної діяльності підприємства та економічного середовища його функціонування (або аналітика економічного середовища та результатів функціонування сектору економіки (промислового/реального) / промисловості (за видами діяльності) виконані якісно, у повному обсязі. Описова та діагностична аналітика проведені якісно, проблеми та визначення спеціалізованого завдання аналітично обґрунтовані, проте потребують уточнень окремих даних. |
| 18 – | Поставлені завдання щодо проведення аналітики економічної діяльності підприємства та економічного середовища його функціонування (або аналітика економічного середовища та результатів функціонування сектору економіки (промислового/реального) / промисловості (за видами діяльності) виконані якісно. Описова та діагностична аналітика проведені якісно, проблеми та визначення спеціалізованого завдання аналітично обґрунтовані, проте потребують часткового аналізу для уточнень результатів. |
| 17 – | Поставлені завдання щодо проведення аналітики економічної діяльності підприємства та економічного середовища його функціонування (або аналітика економічного середовища та результатів функціонування сектору економіки (промислового/реального) / промисловості (за видами діяльності) виконані якісно. Описова та діагностична аналітика проведені з незначними неточностями, проблеми та визначення спеціалізованого завдання аналітично обґрунтовані, проте потребують проведення додаткового аналізу для уточнень результатів. |
| 16 – | Поставлені завдання щодо проведення аналітики економічної діяльності підприємства та економічного середовища його функціонування (або аналітика економічного середовища та результатів функціонування сектору економіки (промислового/реального)/ промисловості (за видами діяльності) виконані якісно. Описова та діагностична аналітика проведені з неточностями, проблеми та визначення спеціалізованого завдання аналітично обґрунтовані, проте потребують додаткового аналізу результатів та уточнення ряду даних. |
| 15 – | Поставлені завдання щодо проведення аналітики економічної діяльності підприємства та економічного середовища його функціонування (або аналітика економічного середовища та результатів функціонування сектору економіки (промислового/реального) / промисловості (за видами діяльності) виконані. Описова та діагностична аналітика результатів проведена з незначними неточностями, проблеми та визначення спеціалізованого завдання аналітично обґрунтовані узагальнено і потребують проведення спеціалізованого аналізу для уточнень. |
| 14 – | Поставлені завдання щодо проведення аналітики економічної діяльності підприємства та економічного середовища його функціонування (або аналітика економічного середовища та результатів функціонування сектору економіки (промислового/реального) / промисловості (за видами діяльності) виконані. Описова та діагностична аналітика результатів проведена з неточностями, проблеми та визначення спеціалізованого завдання аналітично обґрунтовані, однак занадто узагальнено і потребують проведення поглибленого деталізованого аналізу. |
| 13 – | Поставлені завдання щодо проведення аналітики економічної діяльності підприємства та економічного середовища його функціонування (або аналітика економічного середовища та результатів функціонування сектору економіки (промислового/реального)/ промисловості (за видами діяльності) виконані. Описова та діагностична аналітика результатів проведена з помилками та на застарілих даних, проблеми та визначення спеціалізованого завдання обґрунтовані занадто узагальнено і потребують проведення поглибленого деталізованого аналізу. |
| 12 – | Поставлені завдання щодо проведення аналітики економічної діяльності підприємства та економічного середовища його функціонування (або аналітика економічного середовища та результатів функціонування сектору економіки (промислового/реального)/ промисловості (за видами діяльності) виконані. Описова та діагностична аналітика результатів проведена з суттєвими помилками і на застарілих даних, проблеми та визначення спеціалізованого завдання обґрунтовані занадто узагальнено і потребують проведення деталізованого аналізу на нових даних. |
| 0 – | Поставлені завдання з практики невиконані. Звіт відсутній. |

**25 балів** – *виконання індивідуального завдання практики з прикладної економічної аналітики:*

|  |  |
| --- | --- |
| 25 – | Прикладна економічна аналітика за індивідуальним завданням проведена у повному обсязі, розроблено та апробовано інструментарій економічної аналітики для обґрунтування прийняття рішень з вирішення прикладної проблеми / спеціалізованого завдання. Економіко-аналітичні обґрунтування якісні, рекомендаційна аналітика проведена якісно, практична значущість прикладних рекомендацій підтверджуються базою практики, пропозиції доцільні для впровадження.  |
| 24 – | Прикладна економічна аналітика за індивідуальним завданням проведена у повному обсязі, розроблено та апробовано інструментарій економічної аналітики для обґрунтування прийняття рішень з вирішення прикладної проблеми / спеціалізованого завдання. Економіко-аналітичні обґрунтування якісні, рекомендаційна аналітика проведена якісно, практична значущість прикладних рекомендацій підтверджуються базою практики, певні пропозиції за додаткового опрацювання можуть бути впроваджені.  |
| 23 – | Прикладна економічна аналітика за індивідуальним завданням проведена у повному обсязі, розроблено та апробовано інструментарій економічної аналітики для обґрунтування прийняття рішень з вирішення прикладної проблеми / спеціалізованого завдання. Економіко-аналітичні обґрунтування якісні, рекомендаційна аналітика проведена якісно, практична значущість прикладних рекомендацій підтверджуються базою практики, певні пропозиції потребують незначного доопрацювання. |
| 22 – | Прикладна економічна аналітика за індивідуальним завданням проведена у повному обсязі, розроблено та апробовано інструментарій економічної аналітики для обґрунтування прийняття рішень з вирішення прикладної проблеми / спеціалізованого завдання. Економіко-аналітичні обґрунтування якісні, рекомендаційна аналітика проведена якісно, практична значущість прикладних рекомендацій підтверджуються базою практики, певні пропозиції потребують незначного доопрацювання, серед представлених пропозицій наявні частково недоцільні. |
| 21 – | Прикладна економічна аналітика за індивідуальним завданням проведена у повному обсязі, розроблено та апробовано інструментарій економічної аналітики для обґрунтування прийняття рішень з вирішення прикладної проблеми / спеціалізованого завдання. Економіко-аналітичні обґрунтування якісні, рекомендаційна аналітика проведена якісно, практична значущість прикладних рекомендацій підтверджуються базою практики, певні пропозиції потребують незначного доопрацювання, наявна недоцільність певних пропозицій. |
| 20 – | Прикладна економічна аналітика за індивідуальним завданням проведена у повному обсязі, розроблено та апробовано інструментарій економічної аналітики для обґрунтування прийняття рішень з вирішення прикладної проблеми / спеціалізованого завдання. Економіко-аналітичні обґрунтування наявні, проте не відображають результати з необхідною точністю, рекомендаційна аналітика проведена якісно, практична значущість прикладних рекомендацій підтверджуються базою практики, певні пропозиції потребують незначного доопрацювання, наявна недоцільності певних пропозицій |
| 19 – | Прикладна економічна аналітика за індивідуальним завданням проведена у повному обсязі, розроблено та апробовано інструментарій економічної аналітики для обґрунтування прийняття рішень з вирішення прикладної проблеми / спеціалізованого завдання. Економіко-аналітичні обґрунтування наявні, проте результати дещо неточні і потребують додаткових розрахунків, рекомендаційна аналітика проведена якісно, практична значущість прикладних рекомендацій підтверджуються базою практики, певні пропозиції потребують незначного доопрацювання, наявна недоцільності певних пропозицій |
| 18 – | Прикладна економічна аналітика за індивідуальним завданням проведена у повному обсязі, удосконалено та апробовано інструментарій економічної аналітики для обґрунтування прийняття рішень з вирішення прикладної проблеми / спеціалізованого завдання. Економіко-аналітичні обґрунтування наявні, проте потребують поглиблених доопрацювань, рекомендаційна аналітика проведена, практична значущість прикладних рекомендацій підтверджуються базою практики, певні пропозиції потребують доопрацювання або вони є недостатньо коректними. |
| 17– | Прикладна економічна аналітика за індивідуальним завданням проведена у повному обсязі, удосконалено та апробовано інструментарій економічної аналітики для обґрунтування прийняття рішень з вирішення прикладної проблеми / спеціалізованого завдання. Економіко-аналітичні обґрунтування проведені поверхово, рекомендаційна аналітика проведена, практична значущість прикладних рекомендацій підтверджуються базою практики, однак пропозиції наведено без належних обґрунтувань. |
| 16– | Прикладна економічна аналітика за індивідуальним завданням проведена не у повному обсязі, удосконалено та частково апробовано інструментарій економічної аналітики для обґрунтування прийняття рішень з вирішення прикладної проблеми / спеціалізованого завдання. Економіко-аналітичні обґрунтування проведені поверхово, рекомендаційна аналітика проведена, практична значущість прикладних рекомендацій підтверджуються базою практики, однак пропозиції здебільшого не відповідають потребам. |
| 15– | Прикладна економічна аналітика за індивідуальним завданням проведена не у повному обсязі, використано традиційний інструментарій економічної аналітики для обґрунтування прийняття рішень з вирішення прикладної проблеми / спеціалізованого завдання. Економіко-аналітичні обґрунтування проведені поверхово, рекомендаційна аналітика проведена, практична значущість прикладних рекомендацій підтверджуються базою практики, однак пропозиції не відповідають потребам. |
| 0 – | Поставлені завдання з практики невиконані. Звіт відсутній. |

***Складова захисту (максимально 40 балів)*:**

**15 балів** – *оформлення і наповнення звіту і щоденника з практики*;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 15 – | Оформлення звіту і щоденника відповідає вимогам, без зауважень. Усі розділи у звіті наявні, щоденник заповнено у повному обсязі. |  |
| 14 – | Оформлення звіту і щоденника відповідає вимогам, є несуттєві зауваження. Усі розділи у звіті наявні, щоденник заповнено у повному обсязі. |  |
| 13 – | Оформлення звіту і щоденника відповідає вимогам, проте наявні зауваження щодо логічної побудови звіту. Усі розділи у звіті наявні, щоденник заповнено |  |
| 12 – | Оформлення звіту і щоденника відповідає вимогам, проте наявні зауваження щодо логічної побудови звіту. Певні розділи у звіті виконано з неточностями щодо інформаційного наповнення, щоденник заповнено. |  |
| 11 – | Оформлення звіту і щоденника відповідає вимогам, проте наявні помилки. Певні розділи у звіті виконано з неповним представленням інформації, щоденник заповнено. |  |
| 10 – | Оформлення звіту і щоденника відповідає вимогам, проте наявні суттєві помилки. Розділи у звіті представлено з незначним порушенням вимог, щоденник заповнено. |  |
| 9 – | Оформлення звіту і щоденника відповідає вимогам, проте наявні суттєві помилки. Розділи у звіті представлено неповно і з суттєвим порушеннями вимог, щоденник заповнено. |  |
| 0 – | Звіт та щоденник з практики не представлені. |  |

**10 балів** – *презентація здобувачем результатів проходження практики під час захисту звіту*.

|  |  |
| --- | --- |
| 10 – | Презентація проведена з дотриманням основних вимог, чітко, лаконічно відповідно до регламенту. Наведені результати коректно представлені на слайдах. Доповідь відповідає слайдам презентації. Здобувач розуміє зміст звіту практики.  |
| 9 – | Презентація проведена з дотриманням основних вимог, наведені результати коректно представлені на слайдах, однак є певне недотримання регламенту доповіді. Доповідь відповідає слайдам презентації. Здобувач розуміє зміст звіту практики |
| 8 – | Презентація проведена з дотриманням основних вимог, наведені результати коректно представлені на слайдах. Доповідь відповідає слайдам презентації. Здобувач розуміє зміст звіту практики, однак представляє його з невпевненістю в отриманих результатах. |
| 7 – | Презентація проведена з дотриманням основних вимог, наведені результати коректно представлені на слайдах. Доповідь відповідає слайдам презентації. Здобувач розуміє зміст звіту практики, однак окремі положення викладу викликають сумніви щодо отриманих результатів. |
| 6 – | Презентація проведена з дотриманням основних вимог, однак наведені результати здебільшого некоректно представлені на слайдах. Доповідь частково відповідає слайдам презентації. Здобувач розуміє зміст звіту практики, однак окремі положення викладу викликають сумніви, оскільки результати недоведені. |
| 0 – | Презентація не представлена. |

**15** **балів** – *відповіді на запитання членів комісії з проведення семестрового контролю*:

|  |  |
| --- | --- |
| 15 – | Відповіді на питання є змістовними, стосуються поставлених запитань, відзначаються аналітичним обґрунтуванням, наводяться приклади з діяльності / аналізу бази практики. |
| 14 – | Відповіді на питання є змістовними, стосуються поставлених запитань, відзначаються аналітичним обґрунтуванням та підтвердженнями. |
| 13 – | Відповіді на питання є змістовними, стосуються поставлених запитань, відзначаються аналітичним обґрунтуванням. |
| 12 – | Відповіді на питання є змістовними, стосуються поставлених запитань, наявні певні неточності в обґрунтуваннях. |
| 11 – | Відповіді на питання є змістовними, стосуються поставлених запитань, наявні значні неточності в обґрунтуваннях. |
| 10 – | Відповіді на питання надаються, стосуються поставлених запитань, однак некоректно обґрунтовуються, що викликає сумніви у підтвердженні апробування на базі практики. |
| 9 – | Відповіді на питання надаються, стосуються поставлених запитань, однак здобувач недосить впевнено володіє матеріалом, робить помилки у твердженнях, що викликає сумніви у підтвердженні апробування на базі практики. |
| 0 – | Відповідей на запитання не надано. |

**Відповідність рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кількість балів** | **Оцінка** |
| 100-95  | Відмінно |
| 94-85 | Дуже добре |
| 84-75 | Добре |
| 74-65 | Задовільно |
| 64-60 | Достатньо |
| Менше 60 | Незадовільно |
| Не виконані умови допуску | Не допущено |

**9. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

**Базова література**

1. Положення «Про проведення практики здобувачів вищої освіти КПІ ім. Ігоря Сікорського» /Затв. наказом ректора №7/172 від 24.09.2020 р. URL: <https://document.kpi.ua/2020_1-172>
2. Практика: рекомендації до проходження [Електронний ресурс]: навч. посіб. для здобувачів ступеня магістра за освіт. програмою «Економічна аналітика» спеціальності 051 «Економіка» / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; уклад.: Бояринова К.О., Трофименко О.О., Стець О.В., Лазаренко І.С. Електрон. текст. дані (1 файл). – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2024. 82 с. URL: https://ela.kpi.ua
3. Освітньо-професійна програма «Економічна аналітика» другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 051 Економіка галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки. [Освітній процес в КПІ ім.Ігоря Сікорського](https://osvita.kpi.ua/): вебсайт. URL: https://osvita.kpi.ua/051\_OPPM\_EA
4. Методичні рекомендації з питань організації практики студентів та складання робочих програм практики Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» / Уклад.: Н.М.  Лапенко, І. Л. Співак, І.В. Федоренко, О.М. Шаповалова; за заг. ред. П.М. Яблонського. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2018. 29 с.URL: https://osvita.kpi.ua/sites/default/files/2019-01/Metod\_rekomend\_pract.pdf

**Додаткова література**

1. Економічна аналітика в бізнесі : навч. посібник / [О.С. Гринькевич, С.О. Матковський, А.В. Сидорова та ін.] ; за ред. О.С. Гринькевич, С.О. Матковського, А.В. Сидорової, Н.С. Струк. Львів : ЛНУ ім. ІванаФранка, 2022. 480 с. URL: https://econom.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2016/04/Navchalnyy-posibnyk\_2022.pdf
2. Економічний аналіз : навчальний посібник для здобувачів вищої Е 45 освіти/ Н. Ю. Рекова, Є. О. Підгора, В. В.Ровенська, О. В. Латишева, Т. П. Гітіс, І. Ю. Єрфорт, І. І. Смирнова, С. В. Касьянюк. Краматорськ : ДДМА, 2021. 200 с. URL: http://www.dgma.donetsk.ua/docs/kafedry/ep/metod-k/%D0%95%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%96%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B0%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%96%D0%B7\_%D0%9F%D1%96%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B0\_2%20(2).pdf
3. Економіка: макро- та мікроекономічні аспекти: Навчальний посібник / Баула О.В., Вісин В.В., Вісина Т.М., Галазюк Н.М., Зелінська О.М., Ліщук В.І., Лютак О.М, Савош Л.В. Луцьк: Редакційно-видавничий відділ Луцького НТУ, 2018. 279 с. URL: https://lib.lntu.edu.ua/sites/default/files/2021-01/%D0%95%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%96%D0%BA%D0%B0\_%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA\_2018.pdf
4. Бортнік С. М. Аналітична економіка: курс лекцій для здобувачів освіти освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр», спеціальності 051 «Економіка», галузі знань – 05 Соціальні та поведінкові науки. Луцьк: 2023. 176 с. URL: https://evnuir.vnu.edu.ua/handle/123456789/22880
5. Григорків В.С., Григорків М.В. Моделі прийняття рішень в економіці: навч. посібник / В.С. Григорків, М.В. Григорків. Чернівці : Чернівец. нац. ун-т, 2021. 256 с. URL: https://emm.cv.ua/modeli\_pruunjattja\_rishen\_v\_ekonomitsi\_navch\_posibnuk.
6. Болюбаш Н. М. Інтелектуальний аналіз даних : навч. посіб. Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2023. 320 с. URL: https://www.researchgate.net/publication/379994907\_Bolubas\_N\_M\_Intelektualnij\_analiz\_danih
7. Цеслів О. В., Коломієць А. С. Технологія проектування та адміністрування баз даних і сховищ даних: навчальний посібник для студ. екон. спец. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 284 с. URL: https://docplayer.net/92060328-Nacionalniy-tehnichniy-universitet-ukrayini-kiyivskiy-politehnichniy-institut-naukovo-tehnichna-biblioteka-im-g-i-denisenka.html.
8. ДСТУ 3008:2015 Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання / Нац. стандарт України. Вид. оф. URL: https://metrology.com.ua/ntd/skachat-dstu-gost-gost-r/gost/ dstu-3008-2015/
9. ДСТУ 8302:2015 Бібліографічне посилання. Загальні положення / Нац. стандарт України. Вид. оф. URL: http://lib.pnu.edu.ua/files/dstu-8302-2015.pdf

**Інформаційні ресурси**

1. Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України: вебсайт. URL: <https://smida.gov.ua/>.
2. Державна служба статистики України: вебсайт. URL: [www.ukrstat.gov.ua](http://www.ukrstat.gov.ua)
3. Державне агентство з інвестицій та управління національними проектами: вебсайт. URL: <http://ukrproject.gov.ua/>.
4. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського: вебсайт. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>.
5. Національний банк України: вебсайт. URL: <https://bank.gov.ua/>
6. Українська аналітична онлайн-система для бізнесової аналітики, конкурентної розвідки та перевірки контрагентів: вебсайт. URL: [https://youcontrol.com.ua](https://youcontrol.com.ua/).

Керівник практики від

КПІ ім. Ігоря Сікорського

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доцент Іван ПЕТРЕНКО

 (підпис)

Керівник практики від

підприємства (установи, організації)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ директор Іван ПЕТРЕНКО

 (підпис)