



## ТРЕНІНГ «Інтегрована звітність» Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

### 1. Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальність	051 Економіка
Освітня програма	Економічна аналітика
Статус дисципліни	Вибіркова
Форма навчання	Очна (денна)
Рік підготовки, семестр	1, 2
Обсяг дисципліни	4,5 кредити/135 годин (лекції: 18 год, практичні: 36 год, СРС: 81 год)
Семестровий контроль/ контрольні заходи	Залік/ модульна контрольна робота
Розклад занять	Згідно розкладу: <a href="http://roz.kpi.ua">http://roz.kpi.ua</a> <a href="https://schedule.kpi.ua">https://schedule.kpi.ua</a>
Мова викладання	Українська
Інформація про керівника курсу / викладачів	<b>Лектор:</b> Шостак Інна Володимирівна старший викладач кафедри економічної кібернетики, кандидат економічних наук, <b>контактні дані:</b> робочий кабінет (сайт): Посилання на робочий кабінет на сайті кафедри e-mail: <a href="mailto:shostak@iil.kpi.ua">shostak@iil.kpi.ua</a> Telegram: @shostakinna06 <b>Практичні заняття:</b> Шостак Інна Володимирівна старший викладач кафедри економічної кібернетики, кандидат економічних наук, <b>контактні дані:</b> робочий кабінет (сайт): Посилання на робочий кабінет на сайті кафедри e-mail: <a href="mailto:shostak@iil.kpi.ua">shostak@iil.kpi.ua</a> Telegram: @shostakinna06
Розміщення курсу	<a href="https://classroom.google.com">https://classroom.google.com</a>

## 2. Програма навчальної дисципліни

### Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Дисципліна призначена для формування у здобувачів системних уявлень про стандарт інтегрованої звітності, принципи, форми і методологію її складання, аналіз фінансових і нефінансових результатів діяльності компанії за звітний період враховуючи обрану модель бізнесу та стратегії організації з метою нівелювання інформаційної асиметрії у різних економічних агентів під час розроблення та прийняття управлінських рішень, та визначення оптимальних заходів щодо швидкої адаптації підприємств до мінливих перманентних умов господарювання та отримання запланованого рівня ефективності.

**Метою дисципліни є** . теоретичні основи, організаційно-економічні відносини та закономірності їх розвитку в сфері формування та аналізу інтегрованої звітності, спрямованої на розробку оптимальних стратегічних рішень та трансформацію бізнес-моделей суб'єктів господарювання.

**Предметом дисципліни є** процес формування показників інтегрованої звітності з метою розроблення оптимальних управлінських рішень, спрямованих на трансформацію бізнес-моделей та стратегію діяльності суб'єктів господарювання

**Програмні компетентності**, на формування яких зорієнтована дисципліна:

- ЗК 1 – Здатність генерувати нові ідеї (креативність);
- ЗК 2 – Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;
- СК 1 – Здатність застосовувати науковий, аналітичний, методичний інструментарій для обґрунтування стратегії розвитку економічних суб'єктів та пов'язаних з цим управлінських рішень;
- СК 7 – Здатність обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання;
- СК 13 – Здатність діагностувати та систематизовано оцінювати ретроспективний, поточний і перспективний стан економічних систем макро-, мікрорівня, стратегувати їх розвиток, приймати оптимальні рішення, оперуючи масивами різномірної інформації;

**Програмні результати навчання** спрямовані на засвоєння теоретичних знань, розвиток умінь і опанування навичок застосування інтегрованої звітності для імплементації управлінських рішень та швидкої адаптації підприємств до мінливих перманентних умов господарювання; отримання відповідного рівня ефективності фінансових та нефінансових даних для формування релевантного інформаційного підґрунтя оптимальних управлінських рішень.

- ПРН 2 – Розробляти, обґрунтовувати і приймати ефективні рішення з питань розвитку соціально-економічних систем та управління суб'єктами економічної діяльності.
- ПРН 9 – Приймати ефективні рішення за невизначених умов і вимог, що потребують застосування нових підходів, методів та інструментарію соціально-економічних досліджень.
- ПРН 12 – Обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики.
- ПРН 20 – Використовувати отримані результати аналізу інтегрованої звітності для імплементації управлінських рішень задля швидкої адаптації підприємств до змінних умов господарювання та отримання відповідного рівня ефективності;
- ПРН 21 – Проводити аналіз фінансових та нефінансових даних для формування релевантного інформаційного підґрунтя оптимальних управлінських рішень

### Пререквізити та постреквізити дисципліни

**Пререквізити:** Дисципліна ґрунтується на теоретико-методологічній базі дисциплін бакалаврату: «Економіка підприємств», «Макроекономіка», «Мікроекономіка», «Макро- та мікроекономічний аналіз», «Фінансово-економічний аналіз» «Оптимізаційні методи та моделі в економіці», «Системний аналіз і прийняття рішень в економіці» та теоретичні знання і практичні навички з

бухгалтерського та управлінського обліку, а також дисципліни магістерського рівня «Економічна діагностика і прийняття рішень», «Економічний вимір сталого розвитку».

**Постреквізити:** дисципліна забезпечує такі освітні компоненти як: «Практика», «Виконання магістерської дисертації»

### **Зміст навчальної дисципліни**

Перелік тем навчальної дисципліни:

Тема 1. Соціальна (нефінансова) звітність – вектор реалізації концепції сталого розвитку бізнесу.

Тема 2. Концептуальні основи інтегрованої звітності.

Тема 3. Трансформаційний вплив інтегрованого мислення на бізнес-моделі та стратегії підприємств.

Тема 4. Організаційні аспекти формування інтегрованої звітності

Тема 5. Структура капіталу та її значення для підготовки інтегрованої звітності

Тема 6. Облікове забезпечення та розкриття інформації в інтегрованій звітності.

Тема 7. Впровадження процесу формування інтегрованої звітності в облікову систему підприємства

Тема 8. Контроль процесу формування інтегрованої звітності

Тема 9. Практика інтегрованої звітності в світі та Україні.

### **Навчальні матеріали та ресурси**

#### **Базова література**

1. Нестеренко О.О. Інтегрована звітність : теорія, методологія, практика : монографія. Харків : Видавець : Іванченко І.С., 2018. 410 с.
2. Зубілевич С. Організація підготовки інтегрованого звіту. Міжгалузеві наукові дослідження: можливості та варіанти впровадження : збірник наукових праць. Ніжин: НДУ Гоголя, 2021. С. 161-164. URL: [http://nati.org.ua/docs/science/2021/Conference\\_09122021\\_p001.pdf#page=162](http://nati.org.ua/docs/science/2021/Conference_09122021_p001.pdf#page=162)
3. Камінська І.Б. Нефінансова (соціальна) звітність підприємств. Науковий вісник ІФНТУНГ. Серія: Економіка та управління в нафтовій і газовій промисловості, 2019. № 2 (20). С. 154-161.
4. Король С.Я., Семенова С.М., Курбет М.А. Впровадження звітності про сталий розвиток в Україні: стан та перспективи в умовах євроінтеграції. Бізнес-Інформ, 2022. № 1. С. 294–301. <https://doi.org/10.32983/2222-4459-2022-1-294-301>.
5. Лункіна Т.І. Основні аспекти формування соціальної звітності: іноземний і вітчизняний досвід. Фінансово-кредитна діяльність: проблеми теорії і практики. 2021. № 2(37).
6. Мулик Т. О., Ващілова Н. В. Інтегрована звітність підприємства: стан та перспективи розвитку. Ефективна економіка. 2019. № 11. – URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=7404>
7. Directive 2013/34/EU of the European Parliament and of the Council of 26 June 2013 On the annual financial statements, consolidated financial statements and related reports of certain types of undertakings, amending Directive 2006/43/EC of the European Parliament and of the Council and repealing Council Directives 78/660/EEC and 83/349/EEC, Text with EEA relevance. URL: <http://www.eur-lex.europa.eu> 7

#### **Додаткова література**

1. Integrated Reporting in the European Public Sector: It's time to act! ECIIA. EUROSAI. BrusselsBelgium, July 2021, 28 p. URL: <https://www.eurosai.org/handle404?exporturi=/export/sites/eurosai/.content/documents/Integrated-Reporting-inthe-European-Public-Sector.pdf>

2. Lewis, S. (2016). The impact of non–financial reporting in the EU. An official website of ACCA. URL: <https://www.accaglobal.com/gb/en/member/member/accounting-business/2016/05/practice/good-business.html> 11. Semenova S. The relevance of the transition to international financial statement standards for maritime transport enterprises. Proceedings of Azerbaijan State Maritime Academy, Baki, 2022, № 1, pp. 58-67. [http://adda.edu.az/uploads/elmi%20eserler%20№%20%20\(1\).pdf](http://adda.edu.az/uploads/elmi%20eserler%20№%20%20(1).pdf)
3. Whitaker, J. & Eastwood, S. (2021). The rise of ESG and the importance of compliance. URL: <https://www.worldfinance.com/contributors/the-rise-of-esg-and-the-importance-of-compliance-with-protocolsand-reporting-obligations>.

### Інформаційні ресурси

1. Президент України. Офіційне інтернет-представництво. <http://www.president.gov.ua>
2. Кабінет Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>.
3. Офіційний сайт Державної служби статистики України. URL:<http://www.ukrstat.gov.ua>.
4. Сайт Європейського Союзу. URL: <http://europa.eu>.
5. International Integrated Reporting Council. URL: <https://www.integratedreporting.org>
6. Global Reporting Initiative. URL: <https://www.globalreporting.org>
7. Sustainable Development Goals. URL: <https://sdgs.un.org/goals>
8. United Nations Global Compact. URL: <https://www.unglobalcompact.org>
9. База даних Національної бібліотеки України імені Вернадського <http://www.irbisnbuv.gov.ua/>
10. Законодавство України. – <https://zakon.rada.gov.ua/>
11. Світовий банк. <http://www.worldbank.org/>
12. Урядовий портал. Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України. – <http://www.kmu.gov.ua/control>
13. European Commission. – [http://ec.europa.eu/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/index_en.htm)
14. Інформаційна система <https://uk.wikipedia.org/wiki/>
15. Інформаційна система Дія.Цифрова Освіта <https://osvita.diia.gov.ua/>

## 3. Навчальний контент

### Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Для опанування дисципліни застосовуються такі методи навчання:

**методи організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності:** лекції; практичні заняття; консультації; самостійна робота; робота з навчально-методичною літературою і інформаційними ресурсами.

**методи контролю ефективності навчально-пізнавальної діяльності:** модульна контрольна робота; опитування; розрахункова робота, виконання навчальних завдань.

**загальні методи навчання:** метод проблемного викладу, метод проблемно-пошукового викладення, пояснювальний метод викладання, репродуктивний метод навчання, інтерактивний метод, евристичний метод, інформаційно-рецептивний метод, відтворювальний метод під час виконання розрахункової та модульної контрольної роботи.

**спеціальні методи навчання:** кейс-метод, індивідуальна робота зі студентами, розв’язування задач, метод аналізу конкретних ситуацій, командна робота.

**методи створення інтересу і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:** презентації результатів, методи вирішення творчих завдань, модерація; метод ситуаційного аналізу

**Семестровий контроль** – залік.

Засвоєння освітньої компоненти передбачає відповідні методи навчання та оцінювання, які забезпечують досягнення програмних результатів навчання.

ПРН	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
-----	-----------------	----------------------------

1	2	3
ПРН2, ПРН9, ПРН12, ПРН20 ПРН21	<ul style="list-style-type: none"> <li>• методи організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності – лекції, практичні заняття, консультації, написання реферату, самостійна робота, робота з навчально-методичною літературою;</li> <li>• методи контролю ефективності навчально-пізнавальної діяльності – опитування, виконання навчальних завдань, модульна контрольна робота, захист реферату.</li> <li>• загальні методи навчання - проблемного та проблемно-пошукового викладення;</li> <li>• спеціальні методи навчання – робота у малих групах, навчальна дискусія, мозкова атака, презентації, методи вирішення творчих завдань;</li> <li>• методи створення інтересу і мотивації навчально-пізнавальної діяльності – проблемно-орієнтованого навчання, особистісно орієнтовані (розвиваючі) технології.</li> </ul>	<p>Рейтингова система оцінювання, яка передбачає накопичення балів за: опитування, виконання навчальних завдань, модульну контрольну роботу, захист реферату.</p> <p>Календарний контроль: перша та друга атестація.</p> <p>Семестровий контроль – залік</p>

Примітка: ПРН – програмний результат навчання

### Тематика та структурно-логічна побудова курсу

Навчальним планом передбачено проведення 18 годин лекційних (Л) один раз на два тижні та 36 годин практичних занять (П) один раз на тиждень, модульний контроль, індивідуальне завдання у вигляді реферату.

### Тематика та структурно-логічна побудова курсу

Тиж- день нав- чання	Розподіл годин			Назви розділів, тем	Зміст занять та самостійної роботи здобувачів	Контрольні заходи	ПРН, ЗК, СК
	Л	П	СР				
1	2	3	4	5	6	7	8
1-2	2	4	6	<p><b>Тема 1.</b> Соціальна (нефінансов а) звітність – вектор реалізації концепції сталого розвитку бізнесу</p>	<p><b>Л1.</b> Соціальна (нефінансова) звітність – вектор реалізації концепції сталого розвитку бізнесу. Сутність концепції сталого розвитку. Критерії компанії, що становить суспільний інтерес. Види, зміст та роль нефінансової звітності. Звітність з соціальної відповідальності.</p> <p><b>Навчальні матеріали:</b> конспект лекцій, презентація</p> <p><b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p> <p><b>П1.</b> Вступ. Основні вимоги в ході вивчення дисципліни, система оцінки успішності студентів, проведення календарного та семестрового контролю. Опитування по темі лекційного матеріалу.</p>	<p>Н: методи організації і здійснення навчально-пізнавальн ої діяльності: лекції, бесіда, навчальна дискусія, робота у малих групах, К відповіді під час</p>	<p>ЗК 1 ЗК 2 СК 1 ФК 7 ФК13 ПРН 2 ПРН 9, ПРН 12, ПРН 20 ПРН 21</p>

				<p><b>Навчальні завдання:</b> Огляд основних форматів нефінансової звітності: Звіт про прогрес реалізації принципів Глобального договору ООН</p> <p><b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p>	опитування, виконання навчальних завдань,	
				<p><b>П2.</b> Опитування за темою 1. Виконання навчальних завдань.</p> <p><b>Навчальні завдання:</b> Огляд основних форматів нефінансової звітності: Звіту зі сталого розвитку, підготовленого за вимогами системи GRI; окремого соціального звіту за показниками, які самостійно визначаються компанією</p> <p><b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p>		
3-4	2	4	6	<p><b>Тема 2.</b> Концептуальні основи інтегрованої звітності</p> <p><b>Л2.</b> Концептуальні основи інтегрованої звітності. Історичні аспекти виникнення та проблеми впровадження інтегрованої звітності. Користувачі інтегрованої звітності. Інтегрований підхід до оцінки діяльності підприємств.</p> <p><b>Навчальні матеріали:</b> конспект лекцій, презентація</p> <p><b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p>	Н: методи організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності: лекції, бесіда, навчальна дискусія, робота у малих групах, К відповіді під час опитування, виконання навчальних завдань,	ЗК 1 ЗК 2 СК 1 ФК 7 ФК13 ПРН 2 ПРН 9, ПРН 12, ПРН 20 ПРН 21
				<p><b>П.</b> Опитування за темою 2. Виконання навчальних завдань.</p> <p><b>Навчальні завдання:</b> Внутрішній і зовнішній інтерес до створення організацією цінності у короткостроковій, середньостроковій та довгостроковій перспективі.</p> <p><b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p>		
				<p><b>П2.</b> Опитування за темою 2. Виконання навчальних завдань</p> <p><b>Навчальні завдання:</b> Огляд впливу економічних теорій на інтегровану звітність.</p> <p><b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p>		
5-6	2	4	8	<p><b>Тема 3.</b> Трансформаційний вплив інтегрованого мислення на бізнес-моделі та</p> <p><b>Л3.</b> Трансформаційний вплив інтегрованого мислення на бізнес-моделі та стратегії підприємств. Інтегроване мислення веде до інтегрованого прийняття рішень і дій. цілісне мислення про ресурси та відносини. Принципи інтегрованого мислення, інструмент стратегічного планування для правління та керівництва.</p> <p><b>Навчальні матеріали:</b> конспект лекцій, презентація</p>	Н: методи організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності:	ЗК 1 ЗК 2 СК 1 ФК 7 ФК13 ПРН 2

				стратегії підприємств	<p><b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p> <p><b>П1.</b> Опитування за темою 3. Виконання навчальних завдань <b>Навчальні завдання:</b> Реалізація принципів інтегрованого мислення в стратегії підприємства. <b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p> <p><b>П2.</b> Опитування за темою 3. Виконання навчальних завдань. <b>Навчальні завдання:</b> Реалізація принципів інтегрованого мислення в бізнес-моделях підприємства. <b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p>	лекції, бесіда, навчальна дискусія, робота у малих групах, К відповіді під час опитування, виконання навчальних завдань,	ПРН 9, ПРН 12, ПРН 20 ПРН 21
7-8	2	4	8	<b>Тема 4.</b> Організаційні аспекти формування інтегрованої звітності	<p><b>Л4.</b> Організаційні аспекти формування інтегрованої звітності. Принципи бухгалтерського обліку та їх вплив на інтегровану звітність. Принципи та правила складання інтегрованої звітності. Користувачі інформації інтегрованої звітності. Складові облікової політики, які мають вплив на показники інтегрованої звітності. <b>Навчальні матеріали:</b> конспект лекцій, презентація <b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p> <p><b>П1.</b> Опитування за темою 4. Виконання навчальних завдань <b>Навчальні завдання:</b> Огляд змісту основних принципів інтегрованої звітності <b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p> <p><b>П2.</b> Опитування за темою 4. Виконання навчальних завдань <b>Навчальні завдання:</b> Огляд та характеристика основних елементів інтегрованої звітності. <b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p>	Н: методи організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності: лекції, бесіда, навчальна дискусія, робота у малих групах, К відповіді під час опитування, виконання навчальних завдань,	ЗК 1 ЗК 2 СК 1 ФК 7 ФК13 ПРН 2 ПРН 9, ПРН 12, ПРН 20 ПРН 21
7			4	<b>Теми 1- 4.</b>	Модульна контрольна робота, частина 1 (МКР)	Оцінювання ПРН за Т. 1-4	

9-10	2	4	8	<p><b>Тема 5.</b> Структура капіталу та її значення для підготовки інтегрованої звітності</p>	<p><b>Л5.</b> Структура капіталу та її значення для підготовки інтегрованої звітності Фактори та перспектива розвитку капіталів. Характеристика капіталів: фінансовий капітал, виробничий капітал, природний капітал, інтелектуальний капітал, соціально-репутаційний капітал, людський капітал. Розкриття інформації про капітал в інтегрованій звітності. Вартісна оцінка капіталу в інтегрованій звітності. <b>Навчальні матеріали:</b> конспект лекцій, презентація <b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p> <p><b>П1.</b> Опитування за темою 5. Виконання навчальних завдань <b>Навчальні завдання:</b> Порядок опису фінансового капіталу в інтегрованій звітності. <b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p> <p><b>П2.</b> Опитування за темою 5. Виконання навчальних завдань <b>Навчальні завдання:</b> Показники інтелектуального капіталу в інтегрованій звітності. <b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p>	<p>Н: методи організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності: лекції, бесіда, навчальна дискусія, робота у малих групах, К відповіді під час опитування, виконання навчальних завдань,</p>	<p>ЗК 1 ЗК 2 СК 1 ФК 7 ФК13 ПРН 2 ПРН 9, ПРН 12, ПРН 20 ПРН 21</p>
11-12	2	4	6	<p><b>Тема 6.</b> Облікове забезпечення та розкриття інформації в інтегрованій звітності</p>	<p><b>Л6.</b> Облікове забезпечення та розкриття інформації в інтегрованій звітності. Вимоги до облікового забезпечення формування фінансових і нефінансових показників інтегрованої звітності. 12</p> <p>3.2. Кількісна та якісна оцінка фактів господарського життя підприємства. 3.3. Особливості формування фінансових показників в структурі інтегрованої звітності підприємством. 3.4. Облікова структуризація нефінансових показників інтегрованого звіту. 3.5. Облікова політики як елемент інтегрованої звітності. <b>Навчальні матеріали:</b> конспект лекцій, презентація <b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p> <p><b>П1.</b> Опитування за темою 6. Виконання навчальних завдань. <b>Навчальні завдання:</b> Дати характеристику моделі Фогга, почснити її складові. <b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p>	<p>Н: методи організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності: лекції, бесіда, навчальна дискусія, робота у малих групах, К відповіді під час опитування, виконання навчальних завдань,</p>	<p>ЗК 1 ЗК 2 СК 1 ФК 7 ФК13 ПРН 2 ПРН 9, ПРН 12, ПРН 20 ПРН 21</p>



				<p><b>П2.</b> Опитування за темою 6. Виконання навчальних завдань</p> <p><b>Навчальні завдання:</b> Розробити програму оцінювання: обрати групу учасників певної професійної групи для оцінювання; визначити цілі оцінювання; сформулювати перелік компетенцій, що підлягають оцінюванню; розробити програму роботи; обґрунтувати відбір методів для оцінювання; підготувати завдання для учасників; змодельювати і провести оцінювання за розробленими завданнями</p> <p><b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p>		
13-14	2	3	8	<p><b>Тема 7.</b> Облікове забезпечення та розкриття інформації в інтегрованій звітності</p> <p><b>Л7.</b> Облікове забезпечення та розкриття інформації в інтегрованій звітності. Вимоги до облікового забезпечення формування фінансових і нефінансових показників інтегрованої звітності. Кількісна та якісна оцінка фактів господарського життя підприємства. Облікова політика як елемент інтегрованої звітності.</p> <p><b>Навчальні матеріали:</b> конспект лекцій, презентація</p> <p><b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p> <p><b>П1.</b> Опитування за темою 7. Виконання навчальних завдань.</p> <p><b>Навчальні завдання:</b> Особливості формування фінансових показників в структурі інтегрованої звітності підприємством</p> <p><b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p> <p><b>П2.</b> Опитування за темою 7. Виконання навчальних завдань.</p> <p><b>Навчальні завдання:</b> Облікова структуризація нефінансових показників інтегрованого звіту</p> <p><b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p>	<p>Н: методи організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності: лекції, бесіда, навчальна дискусія, робота у малих групах, К відповіді під час опитування, виконання навчальних завдань,</p>	<p>ЗК 1 ЗК 2 СК 1 ФК 7 ФК13 ПРН 2 ПРН 9, ПРН 12, ПРН 20 ПРН 21</p>
14			3	<p><b>Теми 5-7.</b></p> <p>Модульна контрольна робота, частина 2 (МКР)</p>	<p>Оцінювання ПРН за Т. 5-7</p>	
15-16	2	4	8	<p><b>Тема 8.</b> Впровадження процесу формування інтегрованої звітності в облікову систему підприємства. Опис багатоцільової системи бухгалтерського обліку. Концепція соціального, екологічного та стратегічного обліку в інтегрованій обліковій системі.</p> <p><b>Навчальні матеріали:</b> конспект лекцій, презентація</p>	<p>Н: методи організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності:</p>	<p>ЗК 1 ЗК 2 СК 1 ФК 7 ФК13 ПРН 2</p>

				систему підприємства	<p><b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p> <p><b>П1.</b> Опитування за темою 8. Виконання навчальних завдань. <b>Навчальні завдання:</b> Розробка концепції соціального обліку та впровадження в інтегрованій обліковій системі. <b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p> <p><b>П2.</b> Опитування за темою 8. Виконання навчальних завдань. <b>Навчальні завдання:</b> Розробка концепції стратегічного обліку та впровадження в інтегрованій обліковій системі. <b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p>	діяльності: лекції, бесіда, навчальна дискусія, робота у малих групах, К відповіді під час опитування, виконання навчальних завдань,	ПРН 9, ПРН 12, ПРН 20 ПРН 21
17-18	2	4	8	Тема 9. Практика інтегрованої звітності в світі та Україні.	<p><b>Л9.</b> Практика інтегрованої звітності в світі та Україні. Розробка регламентів інтегрованого звітування. Міжнародна рада з інтегрованої звітності (IIRC). Національні моделі інтегрованого звітування. Роль держави та інших зацікавлених сторін у формуванні практики інтегрованого звітування. Пріоритети інтегрованого звітування. Практика інтегрованого звітування в Україні за Звітом про управління. Нормативне регулювання. Основні аспекти звітування. Адаптація методологічних положень верифікації інтегрованої звітності до Європейських вимог. Теоретичний інструментарій ідентифікації ризиків у інтегрованій звітності суб'єкта господарювання. Класифікація ризиків реалізації бізнес-моделі суб'єкта господарювання. <b>Навчальні матеріали:</b> конспект лекцій, презентація <b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p> <p><b>П1.</b> Опитування за темою 9. Виконання навчальних завдань <b>Навчальні завдання:</b> Основні принципи формування інтегрованої звітності. Створення цінності для організації та для інших осіб. Характеристика процесу створення цінності. <b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p>	Н: методи організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності: лекції, бесіда, навчальна дискусія, робота у малих групах, К відповіді під час опитування, виконання навчальних завдань	ЗК 1 ЗК 2 СК 1 ФК 7 ФК13 ПРН 2 ПРН 9, ПРН 12, ПРН 20 ПРН 21

				<p><b>П2.</b> Опитування за темою 9. Виконання навчальних завдань</p> <p><b>Навчальні завдання:</b> Огляд практики інтегрованого звітування в Україні. Адаптація методологічних положень верифікації інтегрованої звітності до Європейських вимог. Теоретичний інструментарій ідентифікації ризиків у інтегрованій звітності суб'єкта господарювання</p> <p><b>СР.</b> Самостійно опрацювати теоретичний матеріал: Підготовка до аналітичної доповіді. Підготовка до опитування</p>		
<b>18</b>		6	Залік	<b>СР:</b> підготовка до складання заліку	Виконання залікової контрольної роботи або отримання заліку згідно поточного рейтингу	
<b>Разом</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>81</b>			

Примітка: Л – лекції, П – практичні заняття, ПРН – програмний результат навчання, ЗК – загальні компетентності, СК- спеціальні (фахові) компетентності.

#### 4. Самостійна робота здобувача вищої освіти

Навчальним планом передбачено 66 години самостійної роботи. На самостійну роботу вноситься: підготовка до аудиторних занять, до виконання модульної контрольної роботи, підготовка реферату, виконання розрахункової роботи, підготовка до складання семестрового контролю

##### Вид самостійної роботи, обсяг годин на виконання

№ з/п	Обсяг годин	Вид самостійної роботи
1	2	3
1	36	Підготовка до аудиторних занять
2	8	Підготовка до виконання модульної контрольної роботи
3	31	Підготовка реферату (аналітичного огляду) з актуальних питань тренінгу
4	6	Підготовка до складання семестрового контролю у формі заліку
<b>Разом</b>	<b>81</b>	

## Політика та контроль

### Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

#### Правила відвідування занять.

В університеті здобувачі освіти повинні поводитись відповідно до Правил внутрішнього розпорядку. При цьому, варто дотримуватись розкладу занять, при запізненні більше ніж на 15 хв., долучатись до другої частини заняття (після перерви). В аудиторіях і на лекціях необхідно користуватися мобільним телефоном у беззвучному режимі.

Відвідування занять є вільним, бали за присутність на лекція та практичних заняттях не додаються. Штрафних балів з дисципліни не передбачається.

Втім, ключовими заходами при викладанні дисципліни є ті, які формують семестровий рейтинг студента, а саме: участі в опитуванні, ділових та рольових іграх, ситуаційних вправах, аналізі конкретних ситуацій, груповій та індивідуальній роботі. Тому, у разі пропуску практичного заняття студент не матиме можливості отримати відповідні рейтингові бали.

Студенти мають своєчасно виконувати завдання відповідно до умов отримання першої та другої атестації, писати модульну контрольну роботу, представляти виконання індивідуального завдання у вигляді реферату.

### **Дистанційний режим навчання.**

За відповідних умов навчання може проводитись у дистанційному режимі згідно Положення про дистанційне навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/188>)

З метою забезпечення якісної підготовки здобувачів, дистанційний курс дисципліни розміщено у Гугл-класі <https://classroom.google.com/c/NjE5Njc3NzExNDQ4?cjc=x3ui4ao>

У режимі дистанційного навчання заняття відбуваються у вигляді онлайн-конференції у програмі Zoom - посилання на конференцію видається на початку семестру.

З метою забезпечення якісної підготовки здобувачів, дистанційний курс дисципліни розміщено на Платформа дистанційного навчання «Сікорський» (<https://www.sikorsky-distance.org>). Для проведення синхронного режиму навчання використовується платформа Zoom

### **Правила поведінки на заняттях.**

Дотримання норм етичної поведінки визначених у Кодексі честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» (<https://kpi.ua/code>).

На території університету студенти мають поводити себе відповідно до Правил внутрішнього розпорядку (<https://kpi.ua/admin-rule>). В аудиторіях на лекційних та практичних заняттях, а також під час проведення занять у формі відеоконференції, користуватись мобільним телефоном потрібно у беззвучному режимі і тільки для пошуку необхідної для виконання завдань інформації, у т.ч. в інтернеті.

Під час дистанційного режиму навчання потрібно мати та використовувати інформацію розміщену на Платформі дистанційного навчання «Сікорський».

### **Позааудиторні заняття та залучення професіоналів-практиків.**

Під час вивчення дисципліни можливі позааудиторні заняття, що включають відвідування міжнародних конференцій та інших науково-практичних заходів за умови активної участі у таких заходах.

Для опанування і поглиблення практичних навичок на заняття можуть бути запрошені професіонали-практики (стейкхолдери) за попереднім узгодженням.

### **Визнання результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті.**

Порядок визнання результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті регламентує Положення про визнання в КПІ ім. Ігоря Сікорського результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/179>). Студенту надається можливість зарахування до 10 % від загального обсягу освітньої програми здобувача в межах навчального року (як правило 6 кредитів) результатів навчання, отриманих у неформальній освіті (курси Prometheus, Coursera) за умови співпадіння або наближеності за змістом до програмних результатів навчання, які забезпечує компонент, за яким зараховуються кредити, отримані у неформальній освіті.

Також, можуть бути зараховані окремі змістовні модулі або теми дисципліни. В разі зарахування лише окремого змістовного модуля / модулів дисципліни, здобувач звільняється від виконання відповідних завдань, отримуючи за них максимальний бал відповідно до рейтингової системи оцінювання.

### **Правила захисту індивідуальних завдань.**

Індивідуальним завданням з курсу є модульна контрольна робота та реферат.

Реферат виконується протягом семестру згідно методичних вказівок, наданих студентам на першому практичному занятті. У рефераті має бути обґрунтоване і аргументоване викладення опрацьованої теоретичної та прикладної інформації. Захист реферату здійснюється протягом

останніх двох тижнів семестру. Для захисту реферату кожен студент повинен підготувати презентацію за певною структурою та надати змістовні відповіді на уточнюючі запитання, аргументоване відстоювання власних висновків та наукової позиції.

Модульна контрольна робота. Проведення модульної контрольної роботи здійснюється на практичному занятті у вигляді відповіді на теоретичні та тестові питання відповідно до тем, які виносяться на перевірку знань.

#### **Правила призначення заохочувальних та штрафних балів.**

Заохочувальні бали можуть бути отримані за додаткове проходження онлайн курсів, наукову активність, зокрема: публікації у зарубіжних виданнях та виданнях, що входять до наукометричних баз, використання власних наукових досліджень під час підготовки аналітичних та навчально-дослідницьких завдань. Студентам можуть нараховуватись заохочувальні бали (усього – не більше 10 балів) за такі види наукової та дослідної роботи:

- проведення науково-дослідної роботи за темами, що виносяться на самостійне вивчення (НДР), результати якої представлено у вигляді наукової статті, есе, наукових тез, презентації, огляду наукових праць тощо (ваговий бал – 10);

- участь у конкурсах наукових робіт, що відповідають тематиці дисципліни (ваговий бал – 10).

Штрафні бали не передбачаються.

#### **Політика оцінювання контрольних заходів. ...**

Оцінювання контрольних заходів відбувається відповідно до Положення про систему оцінювання результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/node/37>), Положення про поточний, календарний та семестровий контроль результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/32>).

Нижня межа позитивного оцінювання кожного контрольного заходу складає не менше 60% від балів, визначених для цього контрольного заходу, а негативний результат оцінюється в 0 балів.

Календарний контроль проводиться двічі на семестр і передбачає проведення модульної контрольної роботи (поділеної на 2 частини), яка здійснюється у вигляді письмової контрольної роботи, що містить тестові та аналітичні завдання. Умовою отримання позитивної оцінки з календарного контролю з навчальної дисципліни є значення поточного рейтингу здобувача не менше, ніж 50 % від максимально можливого на час проведення такого контролю.

Семестровий контроль проводиться у формі заліку за РСО-1 (першого типу), що передбачає оцінювання результатів навчальної діяльності здобувача впродовж семестру, передбачених заходами поточного контролю. Результати оцінювання висвітлюються у АС «Електронний кампус» на особистій сторінці здобувача (<https://ecampus.kpi.ua>).

#### **Політика дедлайнів та перескладань.**

МКР складаються лише у призначений день. Якщо контрольні заходи, або виконання завдань пропущені з поважних причин (хвороба або вагомі життєві обставини), надається можливість додатково скласти завдання протягом найближчого тижня. Невиконання завдань, а також порушення термінів їх виконання з неповажних причин не надасть можливості набрати відповідні бали рейтингу.

Порядок ліквідації академічної заборгованості та перескладання семестрового контролю регулюється Положенням про поточний, календарний та семестровий контроль результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/32>). Здобувач, у якого за результатами семестрового контролю виникла академічна заборгованість, має право її ліквідувати відповідно до Положення про надання додаткових освітніх послуг здобувачам вищої освіти в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/177>).

#### **Процедура оскарження результатів контрольних заходів.**

У випадку не згоди здобувача з оцінкою за результатами контрольного заходу, він має право подати апеляцію у день оголошення результатів відповідного контролю на ім'я декана факультету за

процедурою визначеною Положенням про апеляції в КПІ в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/182>).

## **Політика щодо академічної доброчесності.**

Необхідним під час виконання завдань з дисципліни є дотримання політики та принципів академічної доброчесності, які, у тому числі викладено у Кодексі честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» (<https://kpi.ua/code>), Положення про систему запобігання академічному плагіату в КПІ ім. Ігоря Сікорського. Реферати можуть перевірятись на наявність запозичень без належних на них посилань (плагіату).

## **8. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)**

Оцінювання передбачає застосування рейтингової системи другого типу згідно Положення про систему оцінювання результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (PCO-1) (<https://osvita.kpi.ua/node/37>). Максимальний сумарний рейтинг за курс – 100 балів. Нижня межа позитивного оцінювання кожного контрольного заходу складає 60% від його рейтингового балу.

### **Контрольні заходи та критерії їх оцінювання**

#### **8.1. Поточний контроль (тах 100 балів)**

##### **8.1.1. Робота на практичних заняттях (тах 60 балів)**

###### **1. Відповіді на практичних заняттях (тах 30 балів):**

*Розрахунок за одну відповідь (10 відповідей):*

- 3 бали – Активна робота, відповіді обґрунтовані;
- 2-1 бал – Відповідь неповна, потребує доповнення;
- 0 балів – пасивність

###### **2. Опрацювання навчальних завдань (тах 30 балів).**

*Розрахунок за одне завдання (6 завдань):*

- 5 балів – Навчальне завдання виконане правильно, результати обґрунтовані;
- 4-3 бали – Витримано логіку виконання навчального завдання, але допущено несуттєві помилки;
- 2-1 бали – Допущено помилки при виконанні навчального завдання, відповіді недостатньо обґрунтовані;
- 0 балів – Навчальне завдання не виконано, або виконано неправильно.

##### **8.1.2. Модульна контрольна робота (тах 20 балів)**

Модульна контрольна робота складається: 1) теоретичні питання (2 питання, 5 балів кожне), 2) тестові завдання (10 тестів, 1 бал кожний);

*Розрахунок балів за одну контрольна роботу:*

- 20-19 балів –
  - 1) викладено питання всебічно, безпомилково і логічно;
  - 2) виконано тестові завдання правильно;
- 18-16 балів –
  - 1) викладено питання безпомилково, достатньо повно і без ознак плагіату;
  - 2) тестові завдання виконано з 1 помилкою;
- 15-12 бали –
  - 1) викладено питання не повністю, основні аспекти розкрито;
  - 2) виконано не всі тестові завдання правильно;
- 0 балів – Завдання контрольної роботи виконані неправильно, або виконані менше ніж на 60%

##### **8.1.3. Індивідуальне завдання – виконання реферату (тах 20 балів).**

*Розрахунок балів за виконання реферату:*

- 20-19 балів – Творчий підхід до розкриття теми, розкриття теми глибоке, відображена власна позиція
- 18-17 балів – Глибоке розкриття теми, однак власна наукова позиція відображена не досить обґрунтовано
- 16-15 балів – Розкриття теми обґрунтовано з певними недоліками, опрацьований матеріал та літературні джерела є недостатніми для глибоко розкриття теми
- 14-12 балів – Завдання виконане, однак тему розкрито частково, власна наукова позиція не відображена, відсутні власні висновки та обґрунтування
- 0 балів – Наявний плагіат, тему не розкрито

## 8.2. Календарний контроль.

Календарний контроль проводиться двічі на семестр.

7 тиждень – Умова отримання атестації: поточний рейтинг не менше 15 балів. Складено модульну контрольну роботу – частину 1, затверджено тему реферату та опрацьовано його зміст;

14 тиждень - Умова отримання атестації: поточний рейтинг не менше 25 балів. Складено модульну контрольну роботу – частину 2, опрацьовано зміст реферату, подано на перевірку.

## 8.3. Семестровий контроль (залік) (max 100 балів)

Умовою допуску до заліку є виконання навчальних завдань, індивідуального завдання та модульної контрольної роботи. Залік отримується здобувачем без додаткових випробувань, якщо сума набраних балів не менша за 60. Здобувач, який у семестрі отримав більше 60 балів, але бажає підвищити свій результат, може взяти участь у заліковій контрольній роботі. У цьому разі остаточний результат складається із балів, що отримані на заліковій контрольній роботі. Здобувачі, які виконали всі умови допуску до заліку та мають рейтингову оцінку менше 60 балів складають залікову контрольну роботу. Остаточний результат складається із балів, що отримані на заліковій контрольній роботі. Залікова контрольна робота проводиться на останньому за розкладом занятті з дисципліни.

Залікова контрольна робота складається з двох частин: теоретичні питання (4 питання); тестові завдання (20):

*Розрахунок балів за виконання завдань залікової контрольної роботи:*

<i>Теоретичні питання</i>	
10 балів	Відповідь на питання викладено правильно, всебічно, безпомилково і логічно
9-8 балів	Відповідь на питання викладено безпомилково, не достатньо повно проте з застосуванням набутих теоретичних знань
7-6 балів	Відповідь на питання викладено не повністю, але основні аспекти розкрито
5-0 балів	Відповідь ґрунтується на власних припущеннях або розмірковуваннях, а не знанні матеріалу. Немає відповіді
<i>Тестові завдання</i>	
3 бали	Відповідь вірна
0 балів	Відповідь не вірна

Максимальний бал за курс – 100 балів.

**Відповідність рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:**

Кількість балів	Оцінка
100-95	Відмінно
94-85	Дуже добре
84-75	Добре
74-65	Задовільно
64-60	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено

## 9. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

Перелік тем для виконання реферату (додаток А до силабусу);

Перелік питань, які виносяться на семестровий контроль (додаток Б до силабусу);

Можливе зарахування сертифікатів проходження дистанційних чи онлайн курсів за відповідною тематикою у рейтинг здобувача (як пропозиція: Coursera, Prometheus)

**Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):**

**Складено** старшим викладачем кафедри економічної кібернетики, к.е.н., Шостак Інною Володимирівною

**Ухвалено** кафедрою економічної кібернетики (протокол № 18 від 28.06.2023 р.)

**Погоджено** Методичною комісією факультету менеджменту та маркетингу (протокол № 11 від 30.06.2023 р.)

## **ДОДАТОК А**

### **Теми рефератів**

1. Концепція соціально-відповідального бізнесу та її реалізація в обліку
2. Поняття «нефінансова звітність» та її роль у задоволенні інформаційних потреб користувачів.
3. Теоретичні основи інтегрованого звітування
4. Інформаційні технології інтегрованого звітування
5. Облікове забезпечення інтегрованого звітування
6. Оцінювання та розкриття інформації про капітал підприємства у інтегрованій звітності
7. Інформаційно-аналітична модель управління ризиками інтегрованого звітування
8. Міжнародні регламенти інтегрованого звітування
9. Інтегроване звітування підприємств в Україні
10. Види нефінансової звітності.
11. Сутність інтегрованої звітності та змістових вимог її користувачів.
12. Нормативно-правове регулювання інтегрованої звітності.
13. Комітет з інтегрованої звітності.
14. Створення цінностей підприємствами та переваги інтегрованого звітування.
15. Сутність інтегрованого підходу до оцінки діяльності підприємств.
16. Принципи складання інтегрованої звітності.
17. Підходи до структуризації інтегрованої звітності.
18. Технологія та методика складання інтегрованої звітності.
19. Вимоги щодо загальної характеристики діяльності суб'єктів звітування, фінансових і нефінансових показників інтегрованої звітності.
20. Структура й особливості формування фінансових показників інтегрованого звіту.
21. Загальні засади формування системи нефінансових показників інтегрованого звіту.
22. Планування, організація та координація заходів з підготовки інтегрованого звіту.
23. Складання інтегрованого звіту та інтегрованого мислення.
24. Інтегроване звітування за міжнародними регламентами.



## **ДОДАТОК Б**

### **Перелік питань для підготовки до семестрового контролю**

1. Історичні аспекти виникнення та проблеми впровадження інтегрованої звітності.
2. Категоріально-термінологічний апарат інтегрованого звітування.
3. Інтегроване мислення. Користувачі інтегрованої звітності.
4. Визначення «межі» інтегрованої звітності.
5. Вибір індикаторів і визначення пріоритетів бізнесу.
6. Фактори оцінки інвесторами підприємств та створення цінностей.
7. Особливості реалізації підприємствами принципів соціальної відповідальності.
8. Інтегрований підхід до оцінки діяльності підприємств.
9. Переваги інтегрованого звітування.
10. Внутрішній і зовнішній інтерес до створення організацією цінності у короткостроковій, середньостроковій та довгостроковій перспективі.
11. Формування уявлення про фактори успішної реалізації інтегрованої звітності.
12. Концепція капіталу як основа формування інтегрованої звітності.
13. Характеристика підходів до планування і розподілу ресурсів підприємства.
14. Зв'язок між стратегією організації та бюджетами розподілу ресурсів.
15. Передумови та рекомендації щодо впровадження інформаційних технологій інтегрованого звітування.
16. Інформаційні технології планування, організація та координація заходів з підготовки інтегрованого звіту.
17. Інформаційна архітектура інтегрованого звіту.
18. Етапи створення інформаційної архітектури інтегрованого звіту: збір даних про створення цінності, моделювання підприємства, надання аналітичних даних та формування інтегрованого звіту, забезпечення інтерактивності процесу.
19. Розкриття інформації про створення цінностей.
20. Вимоги до облікового забезпечення формування фінансових і нефінансових показників інтегрованої звітності.
21. Триєдина характеристика фактів господарського життя підприємств: економічна, екологічна, соціальна.
22. Кількісна та якісна оцінка фактів господарського життя підприємства.
23. Особливості формування фінансових показників в структурі інтегрованої звітності підприємством.
24. Облікова структуризація нефінансових показників інтегрованого звіту.
25. Методичні аспекти організації обліку на підприємстві з метою складання інтегрованої звітності.
26. Впровадження процесу формування інтегрованої звітності в обліковий процес.
27. Облікове забезпечення нефінансових показників.
28. Економічна політика підприємства для забезпечення складання інтегрованої звітності.
29. Методичні основи верифікації інтегрованої звітності підприємств.
30. Облікова політики як елемент інтегрованої звітності.
31. Проектування інтегрованої облікової політики для формування показників інтегрованої звітності.
32. Впровадження процесу формування інтегрованої звітності в обліковий процес підприємства.
33. Удосконалення облікової політики для цілей складання інтегрованої звітності в інформаційній системі підприємства
34. Диспозиція капіталу в інтегрованій звітності.
35. Категоріально-термінологічний апарат: фінансовий капітал, виробничий капітал, природний капітал, інтелектуальний капітал, соціально-репутаційний капітал, людський капітал.
36. Розкриття інформації про капітал в інтегрованій звітності.
37. Призначення та функції фінансового капіталу.
38. Характеристика та класифікація виробничого капіталу (за ознаками: натурально-речовий зміст, право власності, роль у виробничому процесі).
39. Елементи та функції природного капіталу.

40. Фактори впливу діяльності підприємства на природний капітал.
41. Вартісна оцінка капіталу в інтегрованій звітності.
42. Методика розкриття інформації про капітал в інтегрованій звітності.
43. Оцінювання соціально-репутаційного капіталу.
44. Оцінювання людського капіталу.
45. Оцінювання природного капіталу.
46. Характеристика інтегрованої звітності як інформаційної бази управління ризиками та можливостями бізнесу.
47. Визначення ризиків і можливостей бізнесу, які суттєво впливають на здатність підприємства створювати цінність.
48. Класифікація ризиків бізнесу в інтегрованій звітності підприємства.
49. Ідентифікація факторів ризиків і моніторинг можливостей зовнішнього середовища.
50. Відображення значних ризиків і можливостей ринкової позиції у інтегрованій звітності (принцип суттєвості).
51. Розробка регламентів інтегрованого звітування.
52. Міжнародна рада з інтегрованої звітності (IIRC).
53. Сприяння діалогу між інвесторами та укладачами звітності.
54. Основоположні принципи формування інтегрованої звітності.
55. Створення цінності для організації та для інших осіб.
56. Характеристика процесу створення цінності.
57. Принципи підготовки інтегрованого звіту: стратегічна спрямованість та майбутня орієнтація, зв'язність інформації, зв'язки із зацікавленими сторонами, значущість, оригінальність, постійність та повнота, послідовність та порівнюваність.
58. Елементи змісту: організаційний огляд та зовнішнє середовище, підходи до управління, ділова модель, розкриття ризиків і можливостей, стратегія та розподіл ресурсів, виконання.
59. Основа підготовки та презентації інтегрованого звіту.
60. Відповідальність за інтегрований звіт.
61. Вимоги до форми інтегрованого звіту та його зв'язок з іншою інформацією про підприємство
62. Національні моделі інтегрованого звітування.
63. Роль держави та інших зацікавлених сторін у формуванні практики інтегрованого звітування.
64. Пріоритети інтегрованого звітування.
65. Практика інтегрованого звітування в Україні за Звітом про управління.
66. Адаптація методологічних положень верифікації інтегрованої звітності до Європейських вимог.
67. Теоретичний інструментарій ідентифікації ризиків у інтегрованій звітності суб'єкта господарювання.